



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 6 - MANUTENZIONE – PATRIMONIO – CIMITERI

Determina del Responsabile del Servizio N. 53 del 18/02/2025

PROPOSTA N. 271 del 17/02/2025

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI, SEDI DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA DURATA DI MESI DODICI CON POSSIBILITA' DI PROROGA AGLI STESSI PATTI E CONDIZIONI CONTRATTUALI - CIG: B5A9A5A741

Il Responsabile del Servizio 6°

Premesso che:

- Con Decreto Sindacale n.5 del 07.01.2025 prot. 285, il Sindaco conferiva all'Ing. Katia Colalongo la nomina a Responsabile Servizio 6° (Manutenzioni – Patrimonio – Cimiteri) con le relative attribuzioni;
- L'attribuzione di cui comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 6° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 28.03.2024, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Considerato che:

- in capo al Servizio 6 vi è la gestione e la manutenzione del Patrimonio Comunale;
- è necessario provvedere alla pulizia e sanificazione periodica degli uffici, delle postazioni, dei bagni e delle aree comuni del Comune di Cepagatti;
- si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione degli edifici comunali ad una ditta esterna, atteso che il Comune non possiede personale e mezzi adeguati;

Ritenuto:

- Di dover provvedere all'affidamento dei servizi tecnici per il *Servizio di pulizia degli edifici, sedi degli uffici comunali, della durata di mesi DODICI con possibilità di proroga di mesi DODICI agli stessi patti e condizioni contrattuali*;
- Di dover dare corso, pertanto, alle procedure per l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*, mediante affidamento diretto;
- La sussistenza del rispetto del principio di rotazione a termine dell'art. 49 comma 6 del D. lgs 36/2023;

Considerato che ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs 36/2023 al comma 2 si legge: *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della*

sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

Accertato ai sensi dell’art. 52 comma 1 D.Lgs. 36/2023, “Nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1 lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

Dato atto che il D. Lgs 36/2023:

- all’art. 25 prevede l’obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all’articolo 26; tale obbligo ricorre dal primo gennaio 2024 ai sensi e per gli effetti dell’art. 225 comma 2 del prefato Codice;
- all’ Art. 48 prevede al comma terzo: “restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”;
- all’art. 62 recita “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;

Considerato che:

- In data 06.02.2025 è stata avviata la procedura tramite piattaforma M.E.P.A., attivando una Trattativa Diretta con identificativo RDO n. **5075785** per l’affidamento del *Servizio di pulizia degli edifici, sedi degli uffici comunali, della durata di mesi DODICI con possibilità di proroga di mesi DODICI agli stessi patti e condizioni contrattuali*, ai sensi dell’ art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con temine ultimo di presentazione dell’offerta in data 11.02.2025;
- È stata invitata la ditta Del Rossi Service 2 S.r.l. – P. IVA 02281710687, con sede legale in via Colle Innamorati n. 245, Pescara, a formulare l’offerta su un importo a base d’asta pari ad € 20.312,51 oltre IVA pari al 22% come per legge, per un importo complessivo pari ad € 24.781,26;
- In data 12.02.2025 con pec prot. 4339 la ditta Del Rossi Service 2 S.r.l. – P. IVA 02281710687 si è resa disponibile per l’espletamento dei *Servizio di pulizia degli edifici, sedi degli uffici comunali, della durata di mesi DODICI con possibilità di proroga di mesi DODICI agli stessi patti e condizioni contrattuali*, per un importo totale pari ad € 20.007,83, con ribasso pari al 1,5 %, di cui € 0,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA 22% come per legge, per l’importo complessivo pari ad € 24.409,55;
- il soggetto individuato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, giusta documentazione in atti;
- alla seguente procedura è stato attribuito il seguente CIG: **B5A9A5A741**;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. 36/2023 e dell’articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.,:

- l’adozione della presente decisione a contrarre, indica gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di cui all’oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine e oggetto del contratto: Affidamento del *Servizio di pulizia degli edifici, sedi degli uffici comunali, della durata di mesi DODICI con possibilità di proroga di mesi DODICI agli stessi patti e condizioni contrattuali*;

Forma del contratto: Ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato

qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Clausole essenziali: contenute nella documentazione della procedura di affidamento che sebbene non allegata è parte integrante della presente;

Procedura di scelta del contraente: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, operando la scelta del soggetto cui affidare la prestazione, giudicato in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Contraente: Del Rossi Service 2 S.r.l. – P. IVA 02281710687, generalità in atti;

Visti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva, prot. INPS 43172909, rilasciato in data 23.10.2024, con scadenza in data il 20.02.2025;
- Il modello DGUE firmato digitalmente;
- la Dichiarazione di offerta economica;
- il Patto d'integrità firmato digitalmente;
- la Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi economici;
- la Dichiarazione costi aziendali e manodopera
- la Polizza Assicurativa RCT;
- la Dichiarazione di presa visione dei luoghi;
- lo schema organizzativo dei lavori di cui all'art. 13 del Capitolato;
- la Relazione tecnica Servizio di Pulizie firmato digitalmente;
- il Capitolato pulizie uffici del Comune di Cepagatti firmato digitalmente;
- il Documento di identità in corso di validità del titolare della ditta;

Accertato che la somma trova copertura finanziaria nel Bilancio 2025 sul cap. **94/31**

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell' art. 15 del D. Lgs 36/2023, è l'ing. Katia Colalongo;

Rilevato che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 09.04.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- Nel vigente Piano di Corruzione, il presente provvedimento risulta mappato a rischi A++;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13.01.2022;
- Il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Considerato che:

- Il contraente è in possesso dei requisiti e dell'assenza cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96 e 97 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023, documentazione in atti ed in conformità a quanto disposto dalle Linee guida ANAC aggiornate;
- il contraente si è impegnato al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, come da dichiarazione in atti;
- all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Dato atto che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria;

Preso atto che:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 alla procedura di che trattasi è stato acquisito il codice **CIG: B5A9A5A741**;
- il Responsabile di Progetto è l'ing. Katia Colalongo, dipendente comunale assegnato al Servizio 6°.

Visti:

- la Legge 241/90;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per il Servizio di pulizia degli edifici, sedi degli uffici comunali, della durata di mesi DODICI con possibilità di proroga di mesi DODICI agli stessi patti e condizioni contrattuali,

- **di considerare** le premesse e le considerazioni parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di far assumere** alla presente determinazione il valore di *“decisione a contrarre”* ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- **di approvare** gli esiti della procedura di affidamento espletata tramite piattaforma MEPA n. **5075785** con scadenza in data 13.02.2025, relativa al *Servizio di pulizia degli edifici, sedi degli uffici comunali, della durata di mesi DODICI con possibilità di proroga di mesi DODICI agli stessi patti e condizioni contrattuali*;
- **di prendere atto** che il contratto e la documentazione di gara finalizzata all'esecuzione della presente procedura, pur se non materialmente allegata, è parte integrante della presente;
- **di affidare** alla ditta Del Rossi Service 2 S.r.l. – P. IVA 02281710687 con sede legale in via Colle Innamorati n. 245, Pescara, l'appalto del servizio in oggetto, per l'importo pari ad € 20.007,83, con ribasso pari al 1,5 %, di cui € 0,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA 22% come per legge, per l'importo complessivo pari ad € 24.409,55;
- **di impegnare** in favore della ditta Del Rossi Service 2 S.r.l. – P. IVA 02281710687, per l'importo pari ad € 20.007,83, oltre IVA 22% come per legge, per l'importo complessivo pari ad € 24.409,55, a valere sul seguente **capitolo di spesa 94/31**;
- **di rendere noto** che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, è l'ing. Colalongo Katia;
- **di dare atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse nemmeno potenziali relativamente al presente atto;
- **di rendere noto** che alla procedura è stato assegnato il codice **CIG: B5A9A5A741**;
- **di demandare** al Responsabile Unico di Progetto tutti di adempimenti consequenziali al presente;
- **di informare** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
- **di trasmettere**, per quanto di competenza, la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 271 del 17/02/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio COLALONGO KATIA in data 18/02/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 271 del 17/02/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2025	94	45	1	01	02	1	03	1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	24.409,55

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 18/02/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 318

Il 18/02/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 233 del 18/02/2025 con oggetto: **SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI, SEDI DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA DURATA DI MESI DODICI CON POSSIBILITA' DI PROROGA AGLI STESSI PATTI E CONDIZIONI CONTRATTUALI - CIG: B5A9A5A741**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da COLALONGO KATIA il 18/02/2025.