



CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

SERVIZIO 5 Manutenzione Patrimonio Ambiente Cimiteri LL.PP. Opere pub. Prot. Civ.

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 260 del 29.12.2020

OGGETTO :

**IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE ANNUALE 2020 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' COMUNALE IN FAVORE DELLA DITTA VGL ASCENSORI DI PIANELLA
LOTTO CIG ZA92FBB2E6.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n.26 del 30.11.2020 prot. 25772, il Sindaco conferiva all'Arch. Carbone Vincenza Cinzia Nicoletta la nomina a Responsabile del Servizio 5° e 8° (LL.PP., Manutenzioni, Cimiteri Comunali e Ambiente) e relative attribuzioni;
- l'attribuzione di cui comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° e 8° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 19.05.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.112 del 14.10.2020, con oggetto "PDO anno 2020 – Piano della Performance Esercizio 2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 09.01.2020 è stato approvato l'esercizio provvisorio 2020 e in attesa dell'approvazione del bilancio 2020, sono state assegnate ai singoli Responsabili di posizioni organizzative le risorse finanziarie per l'ordinaria gestione dei servizi comunali, secondo le modalità previste dall'art.163 del D.Lgs. 267/2000;
- con Deliberazione del CC n.16 del 19.05.2020 è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

Considerato che:

- si rende necessario provvedere alla manutenzione ordinaria degli impianti elevatori installati presso gli edifici comunali e le scuole facenti parte del patrimonio comunale;
- ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'appalto non è stato suddiviso in lotti per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Ritenuto:

- che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di ottenere il servizio in oggetto;
- che il contratto avrà ad oggetto la sola esecuzione della fornitura in oggetto;
- che il contratto sarà stipulato secondo le forme di cui all'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Preso atto che:

- l'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 Euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- l'art. 37 comma 1 (primo periodo) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle

vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

Visto inoltre l'art. 26 comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8 delle Legge n. 114/2014, dall'art. 1 comma 495 e 502 delle legge n. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 della legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisiti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 2017/2010 e successive modificazioni ed integrazioni.

Visto inoltre l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato con il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia dell'obbligo di ricorso al MEPA dei micro acquisti da € 1.000,00 a € 5.000,00.

Considerato, quindi, che i micro affidamenti di **beni e servizi sotto i 5.000 euro**, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012 e che le amministrazioni possono effettuare acquisti "in economia" mediante negoziazione diretta, oppure mediante emissione di buono d'ordine e gestione mediante cassa economale, o con procedure semplificate, a termini dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016.

Atteso che:

- la spesa per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori installati presso gli edifici comunali e le scuole facenti parte del patrimonio comunale, è stata calcolata presuntivamente in € 3.000,00 IVA compresa;
- il servizio effettuato, sarà liquidato in un'unica soluzione entro trenta giorni dal termine dell'ultima fornitura e dalla trasmissione della documentazione attestante la regolarità dell'esecuzione;

Visto che all'uopo è stata inoltrata per le vie brevi richiesta di disponibilità ad effettuare il servizio richiesto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), nei confronti della Ditta VGL Ascensori srl, con sede in Pianella;

Vista l'offerta pervenuta ad effettuare il servizio richiesto, facendo pervenire agli atti del Servizio 5° giusto preventivo di spesa con protocollo comunale n°23081 del 15.10.2020, per una spesa complessiva di € 2.928,00 IVA al 22% compresa ;

Dato atto che:

- in data 15.09.2020 prot. n. 19033 sono stati trasmessi report di effettuazione del servizio di che trattasi;
- per mero errore materiale, il servizio non risulta regolarmente affidato ed impegnato;

Considerato:

- che il servizio di che trattasi rientra tra quelli obbligatori per legge e che per garantire l'uso degli impianti è necessario assicurarne costantemente il corretto esercizio senza soluzione di continuità;
- che nel bilancio pluriennale 2020-2022 è presente il capitolo 362/10 recante "Manutenzione degli impianti elevatori degli edifici di proprietà comunale" quale spesa fissa e ricorrente, nonché obbligatoria per legge;

Ritenuto dover regolarizzare la spesa relativa al servizio di manutenzione degli impianti elevatori per l'annualità in corso per le motivazioni sopra riportate;

ATTESO che la spesa preventivata di € 2.928,00 IVA al 22% compresa, trova copertura in bilancio, al capitolo 362/10/2020.

Ritenuto dover regolarizzare l'affidamento dell'appalto di fornitura sopra specificata alla ditta VGL Ascensori srl, con sede in Pianella (PE), in quanto trattasi di ditta in possesso dei requisiti di ordine speciale previsti dalla normativa vigente per la realizzazione delle prestazioni oggetto di offerta, che ha offerto di fornire la prestazione alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Rilevato che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 19.08.2020 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022;
- il presente procedimento risulta mappato a rischio altissimo;;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 4, 5, 6, 7, e 8 del codice di

Considerato che:

- 1- il contraente si è impegnato al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, come da dichiarazione in atti;
- 2- all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Dato atto che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria;

Visti:

- 1- il D.Lgs. 50/2016;
- 2- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, per la parte ancora in vigore;
- 3- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 4- i commi dal primo al nono dell'art. 183, del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e ritenuto di dover definitivamente assumere l'impegno di spesa di cui sopra;

DETERMINA

1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di affidare, per quanto in premessa riportato, alla Ditta VGL Ascensori srl con sede in Pianella, l'appalto relativo al servizio di manutenzione sopra specificato, regolarizzando l'impegno di spesa per l'anno in corso per la somma di € 2.928,00 IVA compresa;

4) di impegnare in favore della Ditta VGL Ascensori srl con sede in Pianella, la presuntiva somma di € 2.928,00 al seguente capitolo: 362/10/2020;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6) di dare atto che alla procedura è stato assegnato dall' ANAC il codice **CIG: ZA92FBB2E6**;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nella persona del Geom. Il Grande Marta, quale tecnico assegnato al Servizio 5°.

8) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

9) di trasmettere la presente ai seguenti Responsabili per gli adempimenti di competenza:

- al Responsabile ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento,
- al Responsabile ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL GRANDE MARTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Data visto 29/12/2020

N. 260 DEL 29.12.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 5 Manutenzione Patrimonio Ambiente Cimiteri LL.PP. Opere pub. Prot. Civ..

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 29/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Teresa Morelli