



CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

SERVIZIO 5 - MANUTENZIONE AMBIENTE CIMITERI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 77 del 07.05.2020

OGGETTO :

Affidamento fornitura materiale igienico sanitario e per la sicurezza sui luoghi di lavoro a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19. CIG ZB82CE9A00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n.30 del 15.10.2019 prot. 22938, il Sindaco conferiva alla sottoscritta la nomina a Responsabile del Servizio 5° (Manutenzioni, Patrimonio, Ambiente e Cimiteri Comunali) e relative attribuzioni;
- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con Deliberazione del CC n.15 del 25.03.2019 è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 09.01.2020 è stato approvato l'esercizio provvisorio 2020 e in attesa dell'approvazione del bilancio 2019, sono state assegnate ai singoli Responsabili di posizioni organizzative le risorse finanziarie per l'ordinaria gestione dei servizi comunali, secondo le modalità previste dall'art.163 del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO CHE la diffusione epidemiologica del virus Covid-19 ha imposto lo stato di emergenza con l'adozione di provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con definizione di prescrizioni rivolte alla collettività ed alle organizzazioni pubbliche e private;

VISTI

- il Decreto Legge 23 febbraio 2020 n. 06 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19";
- il DPCM 08/03/2020, con particolare riferimento all'art. 2 "Misure urgenti per il contrasto ed il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus";
- i successivi D.P.C.M. in data 09.03.2020, 11.03.2020, 22.03.2020, 01.04.2020 e 10.04.2020 e 26.04.2020 tutti contenenti misure di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

CONSIDERATO CHE è necessario adottare protocolli di sicurezza anti-contagio, owerosia Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro;

DATO ATTO CHE occorre procedere all'acquisto di materiale igienico-sanitario e barriere parafiato per attuare il protocollo di sicurezza anti-contagio;

CONSIDERATO CHE è stato richiesto alla Ditta Stylgrafix srl con sede in Scandicci (Fi) Via Charta 77 n. 2, P.Iva 03103490482, preventivo per procedere alla sanificazione degli uffici, delle postazioni e delle aree comuni del Comune di Cepagatti, propedeutica all'affidamento diretto dei lavori specificati in oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

DATO ATTO CHE la Ditta Stylgrafix srl con nota prot.9191 del 07/05/2020, ha reso la propria disponibilità alla fornitura, così come descritto nella nota preventivo-offerta per un importo di € 2.817,31,00 oltre iva al 22% per

complessivi € 3.817,31;

CONSIDERATO CHE l'importo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO DI PROCEDERE, vista l'emergenza sanitaria alla fornitura del suddetto materiale per procedere all'attuazione delle misure di sicurezza anti-contagio ai sensi del modificato art 32 comma 2 lette. a) del D.lgs 50/2016;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Attuazione protocollo anti-contagio
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Fornitura materiale igienico-sanitario
	FORMA DEL CONTRATTO	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Trattandosi di affidamento diretto, il criterio di valutazione è comunque da considerarsi il minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016, essendosi valutate solo le caratteristiche economiche.

DATO ATTO CHE nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. per cui è stato richiesto il CIG della procedura n. Z392CE9FF8;

ACQUISITO in atti il DURC On Line Numero Protocollo INAIL_20276595, data richiesta 08/02/2020 – scadenza validità 07/06/2020, dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti contributivi nei confronti di I.N.P.S., I.N.A.I.L.;

VISTA la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta Stylgrafix srl con sede in Scandicci (Fi) , inerente il possesso da parte dell'operatore economico, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO congruo ed economicamente conveniente procedere all'acquisizione di detta prestazione, si procede ad impegnare la somma di euro 3.817,31 in favore della Ditta Stylgrafix srl con sede in Scandicci (Fi) Via Charta 77 n. 2, P.Iva 03103490482;

DATO ATTO CHE la spesa di complessivi Euro 3.817,31 (I.v.a. compresa) trova copertura nel Cap. 361/0 del Bilancio 2020;

SI DÀ ATTO CHE il Responsabile dei Servizi Finanziari e di Ragioneria, preso atto di quanto sopra esposto, ha reso sulla presente determinazione l'attestazione della relativa copertura finanziaria, per la somma di euro 3.817,31 a valere sul cap.361/0 del bilancio comunale 2020;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

D E T E R M I N A

1. **CHE LE PREMESSE** sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi, alla Ditta Stylgrafix srl con sede in Scandicci (Fi) Via Charta 77 n. 2, P.Iva 03103490482 la fornitura di cui al preventivo di spesa prot. n. 9191 del 07/05/2020;
3. **DI PRECISARE** 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è Attuazione protocollo anti-contagio;
 - b) l'oggetto del contratto riguarda Fornitura materiale igienico-sanitario e che ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016, in quanto affidamento inferiore ai € 40.000 la forma e stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, nella lettera commerciale vengono stabilite le clausole contrattuali;
 - c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 mediante il criterio del minor prezzo;
4. **DI IMPEGNARE** in favore della Ditta Stylgrafix srl con sede in Scandicci (Fi) Via Charta 77 n. 2, P.Iva 03103490482, la somma di euro 3.817,31 IC a valere sul cap. 361/0 del bilancio 2020;
5. **DI DARE ATTO CHE** la spesa è urgente e non è frazionabile;
6. **DI DISPORRE CHE** al pagamento si provvederà a servizio eseguito, ad emissione di regolare fattura;
7. **DI STABILIRE** quale condizione contrattuale una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ASCENZO ILENIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ASCENZO ILENIA

Data visto 07/05/2020

N. 77 DEL 07.05.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 5 - MANUTENZIONE AMBIENTE CIMITERI .

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 07/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Teresa Morelli