



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 6 - MANUTENZIONE – PATRIMONIO – CIMITERI

Determina del Responsabile del Servizio N. 35 del 31/01/2025

PROPOSTA N. 180 del 31/01/2025

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI COMUNALI DI CEPAGATTI
– PROROGA 12 MESI CONTRATTO DI APPALTO - CIG 9568555D5E

Il Responsabile del Servizio 6°

Premesso che:

- Con Decreto Sindacale n.5 del 07.01.2025 prot. 285, il Sindaco conferiva all'Ing. Katia Colalongo la nomina a Responsabile Servizio 6° (Manutenzioni – Patrimonio – Cimiteri) con le relative attribuzioni;
- L'attribuzione di cui comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 6° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 28.03.2024, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n°117 del 30.08.2022 è stato approvato il progetto relativo all'”Esecuzione del Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali per anni tre;

Considerato che:

- con determinazione n.89 del 31.08.2022, sono state avviate le procedure di Legge per l'appalto del servizio di gestione e manutenzione dei Cimiteri Comunali di Cepagatti di cui al progetto approvato con deliberazione di G.C. n°117 del 30.08.2022;
- in data 23.12.2022 è stata indetta sulla piattaforma telematica ASMECOMM una gara pubblica per l'appalto del “SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI CIMITERI COMUNALI” per anni 2 (due), con la facoltà di rinnovare il contratto per anni 1 (uno), alle medesime condizioni, da aggiudicare mediante procedura aperta (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016) con il criterio massimo ribasso (es. art. 95 c.4 D.lgs. 50/2016);
- con determinazione del Responsabile del Servizio 4° n. 09 del 30.01.2023 è stato aggiudicato l'appalto del servizio di “Servizio di Manutenzione e Gestione Cimiteri Comunali di Cepagatti – periodo 24 (Ventiquattro), in via definitiva, alla ditta “Eureka Srl” con sede in Via Manlio D'Eramo n.27 – Sulmona (AQ);
- con la determinazione del Responsabile del Servizio 6° n. 2 del 21.03.2023 è stata aggiudicata in via definitiva l'appalto del servizio di “Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali di Cepagatti” alla ditta “Eureka Srl” con sede in Via Manlio D'Eramo n.27 – Sulmona (AQ),

Dato atto che con contratto d'appalto del 24/10/2023, Rep. N.793/2024, è stabilita la durata dell'appalto di anni due a decorrere dal 01.02.2023 per terminare il 31.01.2025, con facoltà di rinnovare il contratto per anni uno, alle medesime condizioni;

Ritenuto:

- la ditta Eureka srl appaltatrice ha dimostrato professionalità e competenza nel servizio svolto anche durante le situazioni emergenziali;
- la stazione appaltate ha intenzione di procedere alla proroga del contratto (art. 3 – “Durata”);
- la ditta appaltatrice ha manifestato per vie brevi la volontà a proseguire l'incarico alle medesime condizioni contrattuali;
- di dover procedere alla proroga del “Servizio di Manutenzione e Gestione Cimiteri Comunali di Cepagatti”;

Considerato che:

- la ditta appaltatrice è ancora in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, giusta documentazione in atti;
- trattandosi di un rinnovo di un contratto in essere il cig assegnato è lo stesso della procedura già espletata ovvero CIG: **9568555D5E**;

Accertato che la somma trova copertura finanziaria nel Bilancio 2025 sul cap. 1420/10;

Visto il documento di regolarità contributiva rilasciato da INAIL giusto prot. n. 45880436 del 11/10/2024 con validità fino al 08/02/2025;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell' art. 15 del D.Lgs 36/2023, è l'ing. Katia Colalongo;

Rilevato che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 09.04.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- Nel vigente Piano di Corruzione, il presente provvedimento risulta mappato a rischi A+;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13.01.2022;
- Il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

Considerato che:

- la ditta è in possesso dei requisiti e dell'assenza cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95,96 e 97e 100 del D. Lgs. n. 36/2023, documentazione in atti ed in conformità a quanto disposto dalle Linee guida ANAC aggiornate;
- il contraente si è impegnato al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, come da dichiarazione in atti;
- all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Dato atto che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria;

Preso atto che:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 alla procedura di che trattasi è stato acquisito il codice **CIG 9568555D5E**;
- il Responsabile di Progetto è l'ing. Katia Colalongo, dipendente comunale assegnato al Servizio 6°.

Visti:

- la Legge 241/90;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 36/2023;

- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per la proroga di 12 mesi del “Servizio di Manutenzione e Gestione Cimiteri Comunali di Cepagatti”

- **di considerare** le motivazioni espresse in premessa che si intendono trascritte come parte integrante formale e sostanziale del presente atto;
- **di prorogare** il contratto d'appalto del 24/10/2023, Rep. N.793/2024, attraverso il quale è stata affidata la gestione del **Servizio di Manutenzione e Gestione Cimiteri Comunali di Cepagatti** per le annualità 2025/2026, fino al 31/01/2026 e, comunque, fino alla conclusione della nuova procedura di gara, alla ditta “Eureka Srl” con sede in Via Manlio D’Eramo n.27 – Sulmona (AQ), p.iva 01650260662;
- **di dare atto** che l’odierna aggiudicataria sarà tenuta a proseguire la gestione del servizio affidato sino alla data sopraindicata agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti dal contratto di appalto a suo tempo sottoscritto, configurandosi in caso contrario un inadempimento contrattuale;
- **di impegnare** l’importo complessivo pari a € **91.771,13**, come di seguito riportato:
 - € **84.123,54** a carico del corrente esercizio finanziario sul capitolo di spesa 1420/10 (per il periodo 01.02.2025 – 31.12.2025),
 - € **7.647,59** a carico del bilancio esercizio finanziario 2026 (per il periodo 01.01.2026 – 31.01.2026), sul capitolo di spesa 1420/10;in favore della ditta “Eureka Srl” con sede in Via Manlio D’Eramo n.27 – Sulmona (AQ), p.iva 01650260662

- **di rendere noto** che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs 36/2023, è l’ing. Colalongo Katia;
- **di dare atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse nemmeno potenziali relativamente al presente atto;
- **di rendere noto** che, trattandosi di proroga del servizio in essere, prevista dall’art 3 del contratto d’appalto del 24/10/2023-Rep. N.793/2024, alla procedura è stato assegnato lo stesso codice **CIG: 9568555D5E**;
- **di demandare** al Responsabile Unico di Progetto tutti di adempimenti consequenziali al presente;
- **di informare** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell’atto o dalla piena conoscenza di esso;
- **di trasmettere**, per quanto di competenza, la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 180 del 31/01/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLALONGO KATIA** in data 31/01/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 180 del 31/01/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del

D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2025	1420	10	1	12	09	1	03	1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	84.123,49
2025	1420	11	1	12	09	1	03	1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	7.647,64

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 03/02/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 220

Il 04/02/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 147 del 03/02/2025 con oggetto: **SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI COMUNALI DI CEPAGATTI – PROROGA 12 MESI CONTRATTO DI APPALTO - CIG 9568555D5E**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da COLALONGO KATIA il 04/02/2025.