



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 6 - MANUTENZIONE – PATRIMONIO – CIMITERI

Determina del Responsabile del Servizio N. 54 del 02/04/2024

PROPOSTA N. 456 del 02/04/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DEL GEOMETRA MAURO PATRICELLI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI VERIFICA DEI TITOLI DI PROPRIETÀ RICADENTI NELLE AREE CIMITERIALI. - CIG B0FC195FA2.

PREMESSO CHE:

- ⌘ Con Decreto Sindacale n.8 del 03.01.2024 prot. 179, il Sindaco conferiva all'Ing. Katia Colalongo la nomina a Responsabile Servizio 6° (Manutenzioni – Patrimonio – Cimiteri) con le relative attribuzioni;
- ⌘ L'attribuzione di cui comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 6° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- ⌘ Con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 15.03.2023, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- ⌘ Con deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 15.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024-2026;
- ⌘ Con deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 15.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario corrente, nonché Bilancio Pluriennale 2024-26;
- ⌘ Con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 15.03.2023 è approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi di Performance 2023/2025.

CONSIDERATO CHE:

- ⌘ Con D.G.C. 15/2023 è stata modificata l'architettura organizzativa dell'Ente a partire dal 01.03.2023;
- ⌘ Con nota prot. 8229 del 05.03.2023, è stata posticipata l'entrata a regime della nuova architettura organizzativa dell'Ente al 16.03.2023;

VISTO E CONSIDERATO CHE:

- è necessario procedere alla verifica ed alla predisposizione di tutti gli atti per l'aggiornamento dei titoli di proprietà ricadenti nelle aree cimiteriali del Comune di Cepagatti;
- Tra il personale in servizio presso questo Ente non vi sono tecnici in grado di assolvere tale compito, stante la particolare specializzazione richiesta e pertanto si rende necessario ricorrere all'ausilio di un professionista esterno.

EVIDENZIATO CHE, ai sensi dell'art. 49 del C.d.C., nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame riguarda un operatore economico non beneficiario di due consecutivi affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, che si tratta di un affidamento inferiore ad € 5000,00;

PRESO ATTO CHE, questo Ufficio ha richiesto, per vie brevi, al Geom. Mauro Patricelli con Studio Tecnico in Picciano (PE), V.le Europa n. 2 – P.IVA 01060920681, abilitato all'esercizio della professione, di comprovata esperienza e capacità e che possiede i requisiti richiesti dalla legge, la disponibilità ad assumere l'incarico di che trattasi

VISTO CHE il tecnico di cui sopra ha reso la disponibilità ad effettuare il servizio in oggetto, per una somma stimata di € 4.700,00 oltre cassa professionale al 5% per € 235,00 per complessivi € 4.935,00 (soggetto in regime forfettario con IVA Esclusa), giusto preventivo di spesa con protocollo comunale n. 28096 del 11.10.2023.

RITENUTA l'offerta congrua ed economicamente conveniente per l'Ente, ai sensi dell'art. 50 del D.LGS 36/2023, si può procedere ad affidare l'incarico per il "Servizio tecnico di verifica dei titoli di proprietà ricadenti nelle aree cimiteriali" in favore del Geom. Mauro Patricelli con Studio Tecnico in Picciano (PE), V.le Europa n. 2 – P.IVA 01060920681 per l'importo netto di € 4.700,00 oltre cassa professionale al 5% per € 235,00 per complessivi € 4.935,00, a gravare sul seguente capitolo di spesa 198/0/2024.

VISTO:

- ⌘ il certificato di regolarità della Casse dei Geometri, in atti;

RILEVATO CHE:

- ⌘ Con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 20.04.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- ⌘ Nel vigente Piano di Corruzione, il presente provvedimento non risulta mappato;
- ⌘ È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 4, 5, 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 04.02.2014.

DATO ATTO che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria.

PRESO ATTO CHE:

- ⌘ ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 alla procedura di che trattasi è stato acquisito il codice CIG **B0FC195FA2**;
- ⌘ il Responsabile di Progetto è l'ing. Katia Colalongo, dipendente comunale assegnato al Servizio 6°.

VISTO:

- ⌘ lo Statuto e il Regolamento dell'Ente;
- ⌘ la legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- ⌘ il D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 (Codice dei Contratti Pubblici-C.d.C.);
- ⌘ il D.Lgs. n.50/2016 (per la parte ancora applicabile);
- ⌘ l'art. 17, comma 2, del C.d.C., secondo cui: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma

1 (nдр: l'atto con cui si adotta la decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO l'art. 48, comma 3, del C.d.C., in virtù del quale "Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa".

PRESO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 3, dell'Allegato I.1 al codice dei contratti, si intende per «affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante od all'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) eb), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice.

RILEVATA l'insussistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art.16 del C.d.C.e dalle Linee Guide ANAC n. 152019.

DETERMINA

1. che le premesse e considerazioni sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'offerta relativa all'impegno di spesa per il servizio tecnico di "Verifica dei titoli di proprietà ricadenti nelle aree cimiteriali" dello Studio Tecnico Geom. Patricelli Mauro con studio tecnico in Picciano (PE), V.le Europa n. 2 – P.IVA 01060920681, iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Pescara al n. 930, giusto preventivo di spesa prot. 28096 del 11.10.2023,
3. di impegnare la somma pari ad € 4.700,00 oltre cassa professionale al 5% per € 235,00 per complessivi € 4.935,00, come riportato nel preventivo di spesa, a gravare sul capitolo di spesa 198/0/2024, giusta offerta con protocollo comunale n. 28096 del 11.10.2023, in favore del Geom. Mauro Patricelli con studio in Picciano (PE), V.le Europa n. 2 – P.IVA 01060920681, iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Pescara al n. 930, per il servizio tecnico di "Verifica dei titoli di proprietà ricadenti nelle aree cimiteriali";
4. di disporre che per la natura e l'entità dell'affidamento non verrà stipulato alcun contratto ma che alla presente potrà far seguito come valore di contratto una regolare lettera commerciale dando atto che la presente, sottoscritta dalla ditta affidataria, assumerà forma di contratto ai sensi dell'art.32 comma 14 secondo l'uso commerciale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione

nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

6. di trasmettere la presente ai seguenti Responsabili per gli adempimenti di competenza:
- a. al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
 - b. al Responsabile ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 456 del 02/04/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio COLALONGO KATIA in data 02/04/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 456 del 02/04/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2024	198	17	1	01	06	1	03	1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	4.935,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 03/04/2024.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 547

Il 03/04/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 379 del 03/04/2024 con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DEL GEOMETRA MAURO PATRICELLI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI VERIFICA DEI TITOLI DI PROPRIETÀ RICADENTI NELLE AREE CIMITERIALI. - CIG B0FC195FA2.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da COLALONGO KATIA il 03/04/2024.