



# CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

## SERVIZIO 4 URBANISTICA

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 54 del 18.12.2019

#### OGGETTO :

**Impegno spesa e affidamento fornitura cinghia e n.° 4 risme carta Plotter  
Ditta FBM srl**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

#### Premesso:

- che i dipendenti comunali identificati come Responsabili di Servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno, così come previsto dall'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o servizi;
- che gli Uffici del Servizio 4° Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio hanno necessità di una Cinghia di trasporto B0 con puleggia per il Plotter HP Designjet 800 dell'Ufficio al fine di sostituirla quella deteriorata, e una confezione 4 Risme carta 80 gr/mq, Lunghezza 50.000 mm – Larghezza 914 mm, sempre per il plotter in parola;
- che la sottoscritta ritiene necessario procedere all'acquisto di detto materiale al fine di poter ripristinare il corretto funzionamento del plotter in dotazione;
- che il D.L. 12/07/2004, n.° 168, convertito nella L. 30/07/2004, n.° 191 “Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”, prevede, tra l'altro, il ricorso per l'acquisto di beni e servizi alle convenzioni CONSIP;
- che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 prevede che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 € è consentito il ricorso all'affidamento diretto;
- che con la legge di stabilità 2016, n.° 208/2015, art. 1, commi 502 e 503, sono stati modificati l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e l'art. 15, comma 13 lett. D), del D. Lgs. 95/2012 mantenendo l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti CONSIP, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) solo per gli importi compresi tra i 1.000 € e la soglia comunitaria; consegue quindi che gli affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 € dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;
- che la ditta FBM srl, su richiesta della sottoscritta, in data 05/12/2019 ha presentato preventivo di acquisto di quanto sopra riportato e necessario a questo Ufficio;

**Dato atto** che il prezzo applicato risulta congruo;

#### Ritenuto:

- di dover procedere per quanto detto all'impegno della somma necessaria all'acquisto di n.° 1 Cinghia di trasporto B0 con puleggia e di 1 confezione 4 Risme carta 80 gr/mq, Lunghezza 50.000 mm – Larghezza 914 mm, per il Plotter HP Designjet 800 in dotazione dell'Ufficio;

n Visti il D. Lgs. n.° 163/2006, testo in vigore;

n Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n.° 267;

n Visti lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

n Visto il regolamento per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione C.C. n.° 20 del 12.06.02 e smi;

n Visto il Decreto Sindacale n.° 4 in data 02/01/2019, prot. n.° 56, con il quale la sottoscritta è stata nominata

**Tutto ciò premesso, il sottoscritto:**

## **DETERMINA**

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di impegnare la somma complessiva di **€ 334,28**, necessaria per l'acquisto di n.° 1 Cinghia di trasporto B0 con puleggia e di 1 confezione 4 Risme carta 80 gr/mq, Lunghezza 50.000 mm – Larghezza 914 mm, per il Plotter HP Designjet 800 in dotazione del Servizio 4° Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio;
- 3) di affidare la fornitura del sopra elencato materiale di cancelleria alla ditta FBM Srl, con sede in Scafa Via della Stazione n.° 71, P.I. 01432090684 per la somma complessiva di **€334,28**;
- 4) di stabilire che il corrispettivo sarà liquidato alla ditta fornitrice per intero e dopo la regolare fornitura di quanto richiesto, previa presentazione di regolare fattura;
- 5) Di imputare la somma di **€334,28** sull'ex cap. **1117/0** del corrente bilancio, gestione competenza.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni interi e consecutivi.

---

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SALVATI PIERO  
-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
COLANTONIO CINZIA  
-----

Data visto 18/12/2019

**N. 54 DEL 18.12.2019 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 4 URBANISTICA.**

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 19/12/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Dott.ssa Maria Teresa Morelli**