



# CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

## SERVIZIO 4 URBANISTICA

COPIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 17 del 01.06.2020

#### OGGETTO :

**Impegno spesa ed affidamento fornitura chiavetta usb internet mobile**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

#### Premesso:

- che i dipendenti comunali identificati come Responsabili di Servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno, così come previsto dall'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o servizi;
- che gli Uffici del Servizio 4° Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio hanno necessità di una chiavetta USB internet mobile al fine di collegare un PC portatile da poter utilizzare sia per smart working, che in occasione di videoconferenze e/o in conferenze di servizi in sedi di altri enti;
- che il sottoscritto ritiene necessario procedere all'acquisto di detto articolo da dare in uso ai dipendenti degli Uffici Urbanistica, Sportello Unico per l'Edilizia e Sportello Unico per le Attività Produttive;
- che il D.L. 12/07/2004, n.° 168, convertito nella L. 30/07/2004, n.° 191 “Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”, prevede, tra l'altro, il ricorso per l'acquisto di beni e servizi alle convenzioni CONSIP;
- che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 prevede che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 €€ è consentito il ricorso all'affidamento diretto;
- che con la legge di stabilità 2016, n.° 208/2015, art. 1, commi 502 e 503, sono stati modificati l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e l'art. 15, comma 13 lett. D), del D. Lgs. 95/2012 mantenendo l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti CONSIP, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) solo per gli importi compresi tra i 1.000 €€ e la soglia comunitaria; consegue quindi che gli affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 €€ dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;
- che la ditta BLU VOICE di Sammassimo Marilena, su richiesta del sottoscritto, in data 22/05/2020 ha presentato preventivo di acquisto di quanto sopra indicato necessario a questo Ufficio, allegato alla presente sotto la lettera “A”;

**Dato atto** che i prezzi applicati risultano congrui;

#### Ritenuto:

- di dover procedere per quanto detto all'impegno della somma necessaria all'acquisto di una chiavetta USB internet mobile di cui al preventivo allegato alla presente sotto la lettera “A”

n Visti il D. Lgs. n.° 163/2006, testo in vigore;

n Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n.°267;

n Visti lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

n Visto il regolamento per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione C.C. n.° 20 del 12.06.02 e smi;

n Visto il Decreto Sindacale n.° 07 in data 19/05/2020, prot. n.° 10001, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio 4° Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio;

**Tutto ciò premesso, il sottoscritto:**

## **DETERMINA**

- 1)Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2)di impegnare la somma complessiva di **€147,57**, necessaria per l'acquisto di una chiavetta USB internet mobile di cui al preventivo allegato, da dare in dotazione al Servizio 4° Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio;
- 3)di affidare la fornitura del sopra elencato materiale di cancelleria alla ditta BLU VOICE di Sammassimo Marilena, con sede a Cepagatti Via Mrche n.° 7/B, P.I. 01636920686, per la somma complessiva di **€147,57**;
- 4)di stabilire che il corrispettivo sarà liquidato alla ditta fornitrice per intero e dopo la regolare fornitura di quanto richiesto, previa presentazione di regolare fattura;
- 5)Di imputare la somma di **€147,57** sull'ex capsull'ex cap. **1117/0** del corrente bilancio, gestione competenza.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni interi e consecutivi.

---

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to. SALVATI PIERO  
-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to CHIAVAROLI FRANCESCO  
-----

Data visto 01/06/2020

**N. 17 DEL 01.06.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 4 URBANISTICA.**

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 01/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to **Dott.ssa Maria Teresa Morelli**

**CERTIFICATO DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cepagatti, li 01.06.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**CHIAVAROLI FRANCESCO**