



CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

SERVIZIO 7 - POLIZIA LOCALE - VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 100 del 08.10.2020

OGGETTO :

DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO MATERIALI PER UFFICIO, AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA ERREBIAN SRL, IMPEGNO DELLA SOMMA DI EURO 414, 51 (+ IVA 22%). CIG. Z5A2FA035F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

Con Decreto n. 11 del 21.05.2020 il Sindaco del Comune suddetto ha nominato il sottoscritto quale Responsabile del Servizio 7° - Vigilanza, nonché all'attribuzione allo stesso delle funzioni dirigenziali fino al 31.12.2020;

Rilevato che l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 7 – Vigilanza del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Rilevato che con deliberazione n. 16 del 19.05.2020 il consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, votandone altresì l'immediata esecutività;

Premesso che questo Ufficio ha urgenza di acquistare materiali per ufficio, attinenti buste, timbri, registri, cancelleria, ecc..., necessari per espletare le pratiche burocratiche di propria competenza;

Verificato che l'affidamento di cui sopra può essere svolto direttamente ed autonomamente senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che l'importo complessivo dell'affidamento medesimo (Iva esclusa) è inferiore alla soglia di €40.000,00 e che, per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D.Lgs n. 50/2016, i Comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente acquisire forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di €40.000,00 iva esclusa;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), con relativa deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Viste le Linee Guida Anac n. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 4.1.3: *“Nel caso di affidamento diretto o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici”*;

- **Interpellata** per vie brevi la ditta Errebian S.p.A. con sede a via dell'Informatica,8, Santa Palomba, Pomezia (RM), la stessa ha presentato in data 07.10.2020, prot.21020, un preventivo per la fornitura dei detti materiali ritenuti necessari, per un importo complessivo di Euro 414,51 + Iva, (allegato alla presente);

Ritenuti i prezzi congrui;

Dato atto che è stato acquisito il seguente codice CIG. n. **Z5A2FA035F** ;

Acquisito il DURC prot INPS n. 21181220 in corso di validità con scadenza 09.10.2020 ;

Verificato che la ditta è in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A.;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 6272013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

- **Considerato** che per la fornitura di quanto sopra descritto sarà stipulato contratto mediante scambio di corrispondenza, ai sensi degli artt. 1326, 1341 del c.c. ;

- Visto lo Statuto Comunale;
- Visti i vigenti regolamenti di contabilità dei contratti;
- Visto l'art. 41 del R.D. 827/24;
- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e specificatamente l'art. 183 in materia di impegno di spesa;
- Visto l'art. 65 comma 2 del “Regolamento dei Contratti “.

DETERMINA

Di richiamare integralmente le premesse sopra riportate;

- Di affidare alla ditta Errebian S.p.A. con sede a via dell'Informatica,8, Santa Palomba, Pomezia (RM) (p.iva 08397890586), la fornitura del materiale per ufficio, come da offerta prot.21020 del 07.10.2020;
- Di impegnare per la fornitura di cui sopra la somma di Euro 505,70 (compreso Iva 22%), imputandola sul capitolo 524/0, Bilancio 2020 gestione competenze;
- Di liquidare quanto dovuto, a seguito fornitura del materiale ordinato e presentazione di regolare fattura.

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio 7°;

Di disporre che la presente determinazione venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to. DI VIRGILIO ANTONIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to. DI VIRGILIO ANTONIO

Data visto 08/10/2020

N. 100 DEL 08.10.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 7 - POLIZIA LOCALE - VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE.

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 09/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to **Dott.ssa Maria Teresa Morelli**

CERTIFICATO DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cepagatti, li 09.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI VIRGILIO ANTONIO