



# CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

## SERVIZIO 7 - POLIZIA LOCALE - VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE

COPIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 84 del 08.09.2020

#### OGGETTO :

**DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO ALLA DITTA BIOLOGICAL SERVICE DI PESCARA PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEL LOCALE DI PROPRIETA' DELLA FICO'S DANCE DI CEPAGATTI QUALE SEDE DELLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DEI CANDIDATI AL CONCORSO PER ASSUNZIONE DI N. 2 VIGILI URBANI- IMPEGNO SPESA CIG. Z8D2E37EA2.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**adotta la seguente determinazione**

Con Decreto n. 11 del 21.05.2020 il Sindaco del Comune suddetto ha nominato il sottoscritto quale Responsabile del Servizio 7°- Vigilanza, nonché all'attribuzione allo stesso delle funzioni dirigenziali fino al 31.12.2020;

-Rilevato che l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 7 – Vigilanza del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Ritenuta pertanto la competenza dello scrivente all'adozione del presente atto;

Visto lo Statuto del Comune di Cepagatti;

Visti:

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs n. 267/2000;
- Il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.lgs n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visti:

- Il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022, approvato con deliberazione di C.C. n. 15 del 19.05.2020;
- Il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 19.05.2020;
- Il Piano dei fabbisogni di personale del Comune di Cepagatti per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 12.03.2019, modificata con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 64 in data 10.05.2019, n. 81 del 24.06.2019 e n. 105 del 12.08.2019;
- Il Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 31.03.2009 e s.m.i.;
- Il Regolamento di Polizia Locale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19.03.2010 e s.m.i.;

- Il Piano triennale delle Azioni Positive, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 14.12.2018;

Atteso che con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 41 del 08.11.2019 è stata:

- avviata la procedura concorsuale per titoli ed esami finalizzata all'assunzione di n. 2 Agenti di Polizia Locale – Cat. C – Posizione Economica C1, prevista nel piano assunzionale per l'anno 2019;
- approvato il relativo bando di concorso pubblico;
- previsto che le domande di partecipazione al concorso dovessero essere presentate entro trenta giorni dalla pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami;

Rilevato che il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato:

- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale Concorsi ed Esami n. 95 del 03.12.2019;
- Sul sito istituzionale del Comune di Cepagatti mediante affissione all'albo pretorio on line, sulla home page e in Amministrazione Trasparente sezione “Bandi di concorso”;

Richiamate le seguenti Determinazioni del Servizio Vigilanza:

- n. 33 del 02.03.2020 del Servizio Vigilanza , con la quale si procedeva, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso e dell'art. 38 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, alla nomina della Commissione esaminatrice;
- n. 53 del 12.06.2020 del servizio con la quale è stata disposta la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi sul sito istituzionale del Comune sez. Amministrazione Trasparente;
- n. 70 del 13.07.2020 con la quale si procedeva all'affitto del locale di proprietà della ditta Fico's Dance con sede di Cepagatti ai fini dell'espletamento della prova preselettiva psico-attitudinale del concorso in parola;

Visto il verbale della Commissione esaminatrice n. 03 del 28.08.2020 nel quale la data di svolgimento della predetta prova preselettiva viene fissata per il giorno 15.09.2020;

Atteso che il RSPP del Comune di Cepagatti ha predisposto un protocollo sulle misure di contenimento anti – contagio Covid-19 in relazione all'esecuzione della predetta prova d'esame, recepito dalla Commissione Esaminatrice nel già citato verbale, il quale prevede l'attività di sanificazione del locale che ospiterà i candidati che sosterranno la prova medesima;

Ritenuto pertanto di dover individuare una ditta in possesso dei requisiti richiesti nel Protocollo di cui sopra che proceda alla sanificazione del locale prima dello svolgimento della prova preselettiva psico-attitudinale;

Verificato che l'affidamento di cui sopra può essere svolto direttamente ed autonomamente da questa Amministrazione comunale senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che l'importo complessivo dell'affidamento medesimo (Iva esclusa) è inferiore alla soglia di €40.000,00 e che, per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D.Lgs n. 50/2016, i Comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente acquisire forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di €40.000,00 iva esclusa;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione

appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), con relativa deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Viste le Linee Guida Anac n. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 4.1.3: *“Nel caso di affidamento diretto o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici”*;

Visti i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N. 267, recante: *“Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali”* e specificatamente l'art. 183, in materia di impegno di spesa;

Atteso che si è provveduto a richiedere apposito preventivo di spesa alla Ditta Biological Service con sede legale in Pescara, pervenuto a protocollo comunale n. 18.038 del 03.09.2020, il quale prevede una spesa di €250,00 +Iva per ogni intervento di trattamento con soluzione disinfettante virucida;

Dato atto che è stato acquisito il seguente codice CIG: n. Z8D2E37EA2

Acquisito il DURC prot INAIL n. 22866075 del 02.07.2020 con scadenza 30.10.2020;

**Acquisita** altresì la dichiarazione dell' operatore economico in relazione alla insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016 e alla tracciabilità dei flussi finanziari, pervenuta al protocollo comunale n. 18.280 del 07.09.2020;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

## **DETERMINA**

Di richiamare integralmente le premesse sopra riportate;

Di affidare alla Ditta Biological Service di Pescara il servizio di sanificazione del locale di proprietà della ditta Fico's Dance di Cepagatti, già individuato quale sede per lo svolgimento della prova preselettiva psico-attitudinale da somministrare ai candidati ammessi con riserva al concorso in oggetto, alle condizioni riportate nel preventivo pervenuto al protocollo comunale n. 18.038 del 03.09.2020;

Di assumere all'uopo l' impegno di spesa per €250,00 + Iva 22%, per un totale di € 305,00 in favore di Biological Service con imputazione sul cap. 2842/42 del Bilancio di Previsione 2020/2022 competenza 2020;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio 7°;

Di disporre che la presente determinazione venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to. DI VIRGILIO ANTONIO  
-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DI VIRGILIO ANTONIO  
-----

Data visto 08/09/2020

**N. 84 DEL 08.09.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 7 - POLIZIA LOCALE - VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE.**

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 08/09/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to **Dott.ssa Maria Teresa Morelli**

**CERTIFICATO DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cepagatti, li 09.09.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**DI VIRGILIO ANTONIO**