

COMUNE di C E P A G A T T I

(Provincia di PESCARA)

Rep. N. 758

Oggetto: Contratto di appalto per l'affidamento del servizio di raccolta rifiuti ed igiene urbana - CIG: 78897836E5.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno Duemilaventi il giorno Trentuno del mese di Gennaio nella Residenza Comunale, presso l'Ufficio di Segreteria, avanti di me, Dott.ssa Stefania Pica, Segretario del Comune di Cepagatti (PE), autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, senza testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti di legge, sono comparsi i signori:

a) Arch. Ascenzo Ilenia, la quale interviene nel presente atto esclusivamente in qualità di Responsabile del Servizio n. 5 del Comune di Cepagatti giusto Decreto Sindacale n. 30 Prot. n. 22.938 in data 15.10.2019 domiciliato presso il medesimo Comune alla via Raffaele D'Ortenzio n. 4, (P. IVA 00221110687);

b) Dott. Di Maio Francesco, nato a Chieti (prov. CH) il 25.08.1967 e residente in Francavilla Al Mare (CH) in Via Raffele Paolucci, n. 4, codice fiscale DMIFNC67M25C632P, nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa "CO.SVE.GA Srl", con sede in Francavilla Al Mare (CH) Contrada Piane n. 55, P.I./C.F. 01927480697, iscritta al registro presso la C.C.I.A.A. di Chieti, appaltatrice dei servizi in oggetto e che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità anche "Appaltatore/Aggiudicatario", che ai fini del presente contratto dichiara di eleggere domicilio presso la sede

della ditta e di non essere incorso in alcuno dei delitti per i quali, in caso di condanna consegue la incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione; detti comparenti che hanno dichiarato di avere la capacità richiesta per la stipula del presente atto, sono da me personalmente conosciuti e hanno dichiarato che fra gli stessi non esiste vincolo di parentela o affinità.

P R E M E S S O

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 24.04.2019 è stato approvato il progetto per l'appalto del servizio di raccolta rifiuti ed igiene urbana per il periodo di mesi 72 da svolgere sul territorio comunale per l'importo di euro 8.048.176,44 di cui Euro 30.000,00 per oneri della sicurezza scaturenti dal DUVRI non soggetti a ribasso d'asta, oltre Iva come per legge;
- Con determina n. 65 del 28.05.2019 è stato affidato alla Asmel Consortile la procedura di gara per l'individuazione del privato contraente attraverso una procedura aperta in applicazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs.50/2016 - Codice dei Contratti;
- La copertura finanziaria dell'importo complessivo dell'opera è garantita e finanziata con fondi propri;
- con determinazione del Responsabile del Servizio n. 164, in data 21.11.2019, sono stati approvati i verbali di gara ed è stato aggiudicato l'appalto del servizio all'impresa suddetta;
- la determinazione di aggiudicazione è divenuta efficace a seguito della verifica, svolta dal RUP Arch. Franco Comardi del possesso dei requisiti

prescritti in capo all'impresa aggiudicataria e comunicata con nota prot. 28712 del 27/12/2019;

- è stato comunicato ai controinteressati il provvedimento di aggiudicazione in data 21.11.2019 e pertanto alla data odierna sono decorsi i trentacinque giorni previsti dall'articolo 32, comma 9, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

- l'appaltatore ha provveduto a depositare presso la stazione appaltante il DVR il quale è stato assunto a protocollo dell'Ente con n. 2.300 del 30.01.2020;

- essendo intenzione delle parti di fare risultare quanto sopra da opportuno atto formale, di comune accordo viene convenuto e stabilito quanto segue:

ART. 1 (Premesse)

Le premesse di cui sopra, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 (Oggetto dell'appalto e durata)

Il Comune di Cepagatti (PE), rappresentato come sopra, affida all'Appaltatore, che accetta nella persona del Dott. Di Maio Francesco, nella qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa "CO.SVE.GA", Partita I.V.A. 01927480697, l'appalto per l'esecuzione dei servizi di cui all'oggetto.

Il contratto ha durata di sei anni decorrenti dalla data del 01.02.2020.

Al termine dell'appalto, se richiesta dall'ente, la Ditta sarà tenuta alla prosecuzione del servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione e solo per il periodo strettamente necessario al completamento della nuova gara, non superiore a mesi sei.

ART. 3 (Corrispettivo dell'appalto)

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Cepagatti all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 nel testo in vigore, viene fissato in euro € 7.293.333,29 oltre € 30.000,00 quali Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, per complessivi € 7.323.333,29 oltre IVA 10% . Tale somma sarà liquidata secondo le disposizioni del direttore di esecuzione.

ART. 4 (Obblighi dell'Appaltatore)

L'appalto viene concesso dal Comune di Cepagatti (PE) ed accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui ai documenti facenti parte integrante e sostanziale del progetto esecutivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 24.04.2019.

I suddetti documenti, unitamente alle autorizzazioni di rito, sono depositati presso il Servizio n. 5 del Comune di Cepagatti (PE) e le parti dichiarano che sono stati sottoscritti per integrale accettazione e si intendono facenti parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati. Ai sensi dell'art.32, comma 14-bis, D.Lgs.50/2016 costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato, il capitolato speciale d'appalto e il computo estimativo metrico approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 24.04.2019 e l'offerta migliorativa presentata dalla ditta in sede di gara.

I contributi derivati dal conferimento dei rifiuti riciclabili presso i consorzi e le filiere sono appannaggio della Ditta aggiudicataria che garantirà all'Ente Appaltante un ristoro pari al 20% dell'importo fatturato, anche mediante

sub-delega agli impianti di conferimento, già al netto delle spese di amministrazione e conferimento presso gli stessi.

L'appalto viene concesso inoltre sotto l'osservanza piena del Codice degli appalti di cui al D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.P.R. n. 207/2010 e successive modificazioni e di tutte le altre disposizioni riguardanti l'esecuzione di opere per conto dello Stato, di cui l'appaltatore dichiara di essere a conoscenza.

ART. 5 (Polizza fideiussoria e responsabilità verso terzi)

L'appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente atto, ha prestato la cauzione definitiva pari ad euro 292.935,00 mediante garanzia fideiussoria n. IM000023752 rilasciata da S.A. – R. City Insurance S.A. in data 17.01.2020 dando atto che la cauzione definitiva potrà essere svincolata ai sensi di legge e precisando che, nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune di Cepagatti avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione con l'obbligo per l'Appaltatore a reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune di Cepagatti, abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

L'appaltatore assume altresì la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità a riguardo. L'appaltatore ha stipulato un'assicurazione di responsabilità civile per danni a terzi (RCT con polizza n. 134B1985 rilasciata da Zurich Insurance PLC in data 02.08.2019.

Art. 6 (Pagamenti).

I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall'articolo 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni con rate mensili posticipate entro trenta giorni dal mese successivo alla ricezione della relativa fattura.:

2. L'appaltatore dichiara che il Dott. Di Maio Francesco, nato a Chieti (CH) il 25.08.1967, è autorizzato a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o a saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persona autorizzata a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione aggiudicatrice.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'amministrazione aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

5. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di Cepagatti – Servizio 4° Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio “codice univoco ufficio” IPA

UTOHA0 e con liquidazione entro trenta giorni dal mese successivo alla ricezione della relativa fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.

ART. 7 (Risoluzione e recesso)

Per la risoluzione ed il recesso trovano applicazione gli artt. 108 e 109 del D.L.vo 50/2016.

ART. 8 (Clausola arbitrale)

Si rinvia a quanto stabilito negli atti richiamati all'art. 4. Si stabilisce l'esclusione della competenza arbitrale e che per ogni e qualsiasi controversia non definibile in via Amministrativa, è esclusivamente competente il Foro di Pescara con espressa rinuncia a qualunque altro Foro facoltativo o concorrente.

ART. 9 (Divieto di cessione del contratto)

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 18 comma 2 della Legge 19.03.1990, n. 55 e s.m.i. ;

ART. 10 (Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti)

L'Appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti il relativo vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della categoria di appartenenza e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti. L'Appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva,

contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria e di assunzioni obbligatorie previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dalle vigenti norme in materia.

ART. 11 (Spese contrattuali e registrazione)

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'“Appaltatore”.

Ai fini fiscali si dichiara che le obbligazioni dedotte nel presente contratto sono soggette al pagamento dell'I.V.A., per cui se ne richiede la registrazione in misura fissa. L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22/02/2007 mediante modello unico informatico.

ART. 12 (Trattamento dei dati personali)

Il Rappresentante del Comune di Cepagatti, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali. Le parti convenute acconsentono a che i dati, contenuti nel presente contratto, siano detenuti e trattati per lo svolgimento delle attività comunque correlate e/o riferibili al presente atto e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART. 13 (Norme sulla tracciabilità)

I pagamenti in conto o a saldo, in dipendenza del presente contratto, sono effettuati, nel rispetto di quanto stabilito nell'art. 25 del C.S.A., mediante accredito su conto corrente bancario acceso presso Banca UNICREDIT –

Agenzia di Pescara IBAN IT 02L0200815404000102959229, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

E' fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a..

ART. 14 (Clausole di salvaguardia)

L' Appaltatore", con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili e nell'ambito dei rapporti con la stazione appaltante, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013 e Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cepagatti (PE) di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 4.2.2014 nonché all'osservanza del Patto di integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 38 del 30.4.2015.

Considerato che ai sensi dell'art. 204 D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i., qualora istituito e organizzato, il servizio di gestione integrata dei rifiuti è di competenza dell'Autorità d'Ambito (art. 201 D.Lgs. 152/2006 s.m.i.), non appena la stessa sarà pienamente operativa, il contratto può essere sciolto anticipatamente, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore dell'Appaltatore, cioè senza alcun onere a carico dell'Ente, fatta salva la corresponsione del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento anticipato del contratto.

ART. 15 (Inadempienze e risoluzione del contratto)

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, troverà integrale applicazione l'art. 22 del Capitolato Speciale d'appalto.

L'eventuale esecuzione del servizio in modo difforme da quanto previsto nel Capitolato Speciale di appalto sarà contestata all'aggiudicatario attraverso PEC entro dieci giorni dall'inadempienza, specificando la natura e l'entità dell'inadempienza stessa. L'aggiudicatario avrà un termine di cinque giorni per presentare le proprie eventuali controdeduzioni, anche tramite PEC.

Per la risoluzione del contratto troverà integrale applicazione l'art. 24 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore verrà comunque saldato il corrispettivo del servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione. Nell'eventualità della risoluzione del contratto, l'amministrazione co-

munale incamererà la cauzione prestata.

ART. 16 (Risoluzione ai sensi del D.lgs. n. 50/2016)

Oltre a quanto già previsto al precedente articolo 15, il presente contratto può essere risolto durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle condizioni di cui all'art. 108, comma 1, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sono soddisfatte.

ART. 17 (Recesso unilaterale dell'Amministrazione)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art 109 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.

Il recesso è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC.

Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma 2.

Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente alla somma delle voci che seguono:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione;
- il valore dei materiali esistenti nel magazzino dall'appaltatore;

- un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti (4/5) del prezzo posto a base di gara e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

ART. 18 – (Adempimenti ex art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs n. 165/2001)

Ai sensi dell'art. 53 comma 6 ter del D.Lgs n. 165/2001, l'aggiudicatario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Comune committente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

ART. 19 – (Altre spese a carico dell'aggiudicatario)

L'aggiudicatario si obbliga a provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di Asmel consortile Soc. Consortile a r.l., fissato nella misura di € 39.900,00 oltre Iva se dovuta, autorizzando la stazione appaltante, nel caso in cui l'aggiudicatario non abbia già provveduto al pagamento del corrispettivo, a decurtare detto importo dal primo acconto dovuto all'aggiudicatario e provvedere alla liquidazione in favore di Asmel Consortile Soc. Consortile a r.l. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità legale di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs n. 50/2016.

ART. 20 – (Norme di rinvio)

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia di servizi pubblici e alle altre disposizioni di legge in vigore.

ART. 21 – (Contratto in formato digitale)

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e, richiesto, io Segretario quale Ufficiale Rogante ho ricevuto questo, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 13 pagine, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 07.03.2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione digitale, di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del DPCM 22.02.2013. In presenza delle parti io segretario Comunale Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

Dichiaro inoltre che il documento sottoscritto non è in contrasto con l'ordinamento giuridico.

L'IMPRESA

CO.SVE.GA SRL

COMUNE DI CEPAGATTI

Arch. Ilenia ASCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Stefania PICA