



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE
-PUB.ISTR.-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT

Determina del Responsabile del Servizio N. 87 del 19/03/2026

PROPOSTA N. 481 del 19/03/2026

OGGETTO: Approvazione avviso di selezione pubblica per la costituzione di un Elenco comunale di rilevatori statistici esterni per le indagini del Sistema Statistico Nazionale per la durata di cinque anni.

PREMESSO che

con Decreto Sindacale n. 2 del 07.01.2026, prot. 295, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026-2028;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 in data 06.02.2026, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

PREMESSO CHE i Comuni gestiscono il servizio di statistica per conto dell'Amministrazione Centrale dello Stato, come previsto dal D.Lgs. n. 267/2000, art. 14, comma 1;

VISTA la circolare Comunicazione Istat relativa al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026, prot. 4300 del 09/02/2026;

DATO ATTO che l'Ufficio Statistica svolge le funzioni di organo periferico dell'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) come previsto dal D.Lgs. n. 322/89 di istituzione del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) ed è incaricato, sia mensilmente che periodicamente, a collaborare con ISTAT per lo svolgimento, fra l'altro, di indagini statistiche a vario titolo, nonché censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;

DATO ATTO che la graduatoria approvata con determinazione n. 92 del 14/07/2022 risulta scaduta, pertanto occorre procedere alla formazione di una nuova graduatoria di rilevatori censuari;

VALUTATA preliminarmente l'opportunità, in vista dei numerosi adempimenti che interessano l'Ufficio Statistica, di procedere, analogamente ad altri Comuni, alla costituzione di un Elenco di rilevatori statistici da utilizzare per un periodo di cinque anni per le operazioni connesse al Censimento Permanente della popolazione e alle indagini statistiche commissionate periodicamente dall'ISTAT;

PRESO ATTO che qualora non sia possibile affidare l'incarico di rilevatore a personale dipendente di questo Comune oppure, il personale comunale non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, si possa affidare l'incarico a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

CONSIDERATO che, nell'impossibilità di avvalersi di personale interno a questa pubblica amministrazione per ricoprire le funzioni di rilevatore, si rende necessario ricorrere a personale esterno mediante la divulgazione di uno specifico avviso di selezione pubblica;

RILEVATO CHE:

- l'attività del rilevatore statistico consiste nella raccolta di informazioni presso le unità di rilevazione (famiglie, imprese/unità produttive, cittadini, ecc.), di regola ubicate sul territorio comunale, con le modalità definite dal Programma Statistico Nazionale, dalle circolari attuative Istat relative ad ogni singola indagine e dall'Ufficio Comunale di Statistica;
- gli incarichi saranno conferiti con contratto di lavoro autonomo occasionale, avranno durata pari a quella dell'indagine per la quale sono assegnati e, in ogni caso, non comporteranno l'instaurazione di rapporto di impiego con l'Amministrazione Comunale
- si rende necessario individuare, sulla base delle effettive necessità, i rilevatori per l'espletamento delle indagini commissionate dall'Istat nel periodo di riferimento, con contratto di natura autonoma occasionale, che in nessun caso potrà trasformarsi in rapporto di lavoro subordinato con il comune di Cepagatti;
- la decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT;
- ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero e al tipo di questionari riconosciuti regolari, secondo i parametri impartiti dall'ISTAT. Tale compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà comprensivo di ogni spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento dell'attività di rilevazione sul territorio o telefonico e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi altra natura e la mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso;

PRESO ATTO dello schema di Avviso Pubblico (allegato 1) per la costituzione di un elenco Comunale di Rilevatori Statistici del Comune di Cepagatti al fine di assicurare, qualora all'interno dell'Ente non sia possibile reperire le professionalità necessarie, la regolarità e puntualità delle operazioni connesse al Censimento Permanente della popolazione ed alle indagini statistiche commissionate dall'ISTAT nel periodo di riferimento;

DATO ATTO CHE:

- il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 20.02.2026 è stato approvato il PIAO 2026/28 nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2026/2028;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri

endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 27.11.2025;

RITENUTO, infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

esaminato quanto sopra esposto,

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di approvare l'allegato avviso di selezione pubblica per titoli, ai fini della costituzione di un elenco comunale di rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e altre indagini statistiche svolte dal comune di Cepagatti, riservato al personale esterno all'amministrazione (allegato 1) e relativo modello di domanda (allegato 2);
- 3) di fissare la scadenza della presentazione delle domande al 20 aprile 2026 ore 12.00;
- 4) di dare atto che si procederà con successiva determinazione alla costituzione di apposita commissione per l'effettuazione della valutazione delle istanze pervenute; a conclusione della procedura selettiva si procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti;
- 5) di dare atto che gli oneri relativi al presente atto sono finanziati dai trasferimenti dell'ISTAT per le operazioni relative;
- 6) di stabilire, infine, che la graduatoria avrà una validità di cinque anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio;
- 7) di provvedere alla pubblicazione all'albo pretorio degli avvisi sopra richiamati, per almeno 15 giorni consecutivi, e di darne, altresì, visibilità nel sito istituzionale dell'ente;

ALLEGATO 1

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO

(Scadenza domande ore 12.00 del giorno 20/04/2026)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2°

Viste le circolari dell'Istat che vedono sempre più coinvolto il Comune di Cepagatti in indagini Istat e per le quali si prevede che i Comuni affidino l'incarico di rilevatore prioritariamente a personale dipendente del Comune o, qualora questo non sia disponibile o non sia sufficiente, a personale esterno mediante le seguenti modalità:

1. ricorso ad elenchi preesistenti ed efficaci, formati tramite procedure selettive o altre forme previste dalle norme vigenti;
2. ricorso ad elenchi di rilevatori messi a disposizione da enti del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN);
3. procedure di reclutamento di personale esterno alle pubbliche amministrazioni;

Considerato che:

- l'attività del rilevatore statistico consiste nella raccolta di informazioni presso le unità di rilevazione (famiglie, imprese/unità produttive, cittadini, ecc.), di regola ubicate sul territorio comunale, con le modalità definite dal Programma Statistico Nazionale, dalle circolari attuative Istat relative ad ogni singola indagine e dall'Ufficio Comunale di Statistica;

- gli incarichi saranno conferiti con contratto di lavoro autonomo occasionale, avranno durata pari a quella dell'indagine per la quale sono assegnati e, in ogni caso, non comporteranno l'instaurazione di rapporto di impiego con l'Amministrazione Comunale.

- in esecuzione della determinazione n. ____ del _____ è stata indetta una procedura di selezione pubblica rivolta all'esterno per la ricerca di rilevatori statistici per il Censimento permanente della popolazione e per le altre indagini del Sistema Statistico Nazionale dal quale attingere, qualora all'interno dell'Ente non sia possibile reperire le professionalità richieste;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RENDE NOTO che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati

è indetta selezione per titoli ai fini della costituzione di un elenco comunale dei rilevatori esterni per un periodo di cinque anni per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e altre indagini statistiche svolte dal comune di Cepagatti al fine di assicurare, qualora all'interno dell'Ente non sia possibile reperire le professionalità necessarie, la regolarità e puntualità delle operazioni connesse al Censimento Permanente della popolazione ed alle indagini statistiche commissionate dall'ISTAT nel periodo di riferimento

Le persone interessate a svolgere l'incarico possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

Le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno secondo le disposizioni da parte dell'ISTAT.

REQUISITI E SELEZIONE

Il candidato dovrà aver compiuto i 18 anni entro la data di scadenza del presente bando.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. possesso del diploma di Scuola Media Superiore – II° grado - (di durata quinquennale o equipollente);
2. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno
3. ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
4. godimento dei diritti politici;
5. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
6. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);
7. saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica).

Costituiscono titolo preferenziale la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici e il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario ovvero documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche.

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano. Sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale

equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma;
- Collaborare alle attività del Centro Comunale di Rilevazione (CCR) istituito presso il Comune, assicurando assistenza alla compilazione del questionario ove richiesta;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnate;
- Effettuare operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Assicurare assistenza alla compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- Segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all' art. 11 del D.Lgs 06 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC inerente alla rilevazione.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori e/o operatori di back office sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione. I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore e/o operatore di back office le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico. Le prestazioni dei rilevatori e/o operatori di back office saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni. Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente a senza valida e giustificata motivazione il proprio

incarico, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato 2, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di 26 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di Scuola Media Superiore (massimo punti 12):

- ☐ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 7
- ☐ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9
- ☐ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 11
- ☐ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 12;

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

- ☐ Laurea Triennale (L) = punti 1
- ☐ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 2
- ☐ Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Agrarie, Diploma Universitario di Statistica = punti 2
- ☐ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Agrarie = punti 3
- ☐ Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = punti 2 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

c) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura = punti 2
- ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione = punti 2
- ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).
- ☐ punti 1 per coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Cepagatti;

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on-line del Comune di Cepagatti all'indirizzo Internet <http://www.comune.cepagatti.pe.it>.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comune di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Cepagatti anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 2 reperibile presso gli uffici comunali (Ufficio Protocollo – Ufficio Anagrafe) e sul sito internet del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.cepagatti.pe.it> e giungere nel termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 20 aprile 2026** all'Ufficio Protocollo del Comune sito in via R. D'Ortenzio n. 4 ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocolloaffarigenerali@pec.comune.cepagatti.pe.it.

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce (unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali raccolti), pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido; la mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Cepagatti si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.).

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Milena Di Giugno – Responsabile UCC.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.).

Il Comune di Cepagatti si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Anagrafe al numero tel. 085 9740311 o all'indirizzo mail: anagrafe.statocivile@comunecepagatti.it

ALLEGATO 2

**Termine ultimo per la presentazione
all'Ufficio Protocollo del Comune:**

20 aprile 2026 ore 12.00

Al Comune di CEPAGATTI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI RILEVATORE INDAGINI ISTAT PER ANNI 5 (ANNUALITA' 2026-2030).

(Si prega di scrivere in stampatello leggibile)

I sottoscritt_ _____ (cognome e nome)

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla selezione dei rilevatori e/o operatori di back office, per il Comune di Cepagatti, per Indagini ISTAT.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **dichiara:**

1. di essere nat_ il _____ a _____ prov. _____
Codice Fiscale: _____
2. di essere residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____
cellulare n. (obbligatorio) _____ Tel. _____
e-mail _____
3. di avere recapito per le comunicazioni a (indicare solo se diverso dalla residenza):
_____ prov. _____ in via _____
n. _____ Tel. _____ e-mail _____
4. ☐ di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE: _____;
4.1 ☐ di essere cittadin__ stranier__ in regola con la vigente normativa sul soggiorno in Italia;
4.2 ☐ di essere titolare dello status di rifugiato (ex art. 25, comma 2 del Dlgs. N. 251/2007);
4.3 ☐ di essere cittadin__ non comunitari__ con legame parentale riconosciuto ai sensi dell'art. 2 del Dlgs n. 30/2007 con cittadino UE residente in Italia;
5. di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE ovvero extracomunitari);
6. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di _____;
7. di avere/non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) _____
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non

essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;

9. di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) _____

10. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

11. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore e/o operatore di back office costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

12. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Cepagatti per raggiungere le unità di rilevazione da intervistare;

13. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

14. **(barrare il quadratino ove ricorra il caso)**

☐ di essere studente e frequentare il _____

15. di essere in possesso del seguente diploma di Scuola Media Superiore: _____

_____ conseguito il

_____ presso

_____ con sede in _____ Via

con la votazione _____ su _____

16. di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / o Diploma Universitario in Statistica (Vecchio Ordinamento):

_____ conseguita il _____ presso _____

_____ con sede in _____ via _____

n. _____ con la votazione _____ su _____

17. di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) / Laurea Magistrale (LM) /

Diploma di Laurea (DL - Vecchio ordinamento): _____

_____ conseguita il _____ presso _____

_____ con sede in _____ via _____

n. _____ con la votazione _____ su _____

18. di possedere il seguente Master / Specializzazione post laurea / Dottorato di ricerca:

_____ conseguito il _____ presso _____

_____ con sede in _____ Via _____ n. _____

19. di avere svolto negli ultimi 10 anni le seguenti rilevazioni / Censimenti per conto dell'ISTAT in qualità di _____:

Descrizione Indagine	Ente presso il quale si è svolta l'indagine	Periodo dal al	Riservato Ufficio
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

20. di avere avuto esperienze lavorative presso uffici demografici comunali e/o Centri di elaborazione dati pubblici o privati:

Descrizione Indagine	Ente presso il quale si è svolta l'indagine	Periodo dal al	Riservato Ufficio
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

21. di conoscere e essere capace d'usare i più diffusi strumenti informatici (Personal Computer, Tablet) di saper utilizzare web e posta elettronica; di allegare eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti: patente europea ECDL, o attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione Abruzzo;
22. di aver preso visione del relativo bando per la e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
23. di essere/non essere (cancellare la voce che non interessa) dipendente di altra pubblica amministrazione e precisamente _____ (allegare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza).

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive (cellulare, posta elettronica ecc.) sollevando il Comune di Cepagatti da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Luogo _____ data _____

(firma leggibile per esteso)

Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autentica della firma
Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Io sottoscritt _____ dichiaro di:

- essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e ss del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura selettiva;
- aver preso visione dei miei diritti in qualità di soggetto interessato al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss GDPR 2016/679;
- esprimere, con la sottoscrizione della presente, il mio consenso al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE n. 2016/679, per la finalità della selezione di rilevatore per indagini statistiche

data _____

(firma leggibile per esteso)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 481 del 19/03/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 19/03/2026

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 560

Il 19/03/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 404 del 19/03/2026 con oggetto:
Approvazione avviso di selezione pubblica per la costituzione di un Elenco comunale di rilevatori statistici esterni per le indagini del Sistema Statistico Nazionale per la durata di cinque anni.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 19/03/2026.