ALLEGATO B)

Al Segretario Comunale

del Comune di Cepagatti

Via R. D'Ortenzio, 4

65012 CEPAGATTI (PE)

<u>Oggetto</u>: Avviso di assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo-Contabile - Area degli Istruttori presso il Servizio 1° "Affari generali, Vice segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche Sociali", a tempo pieno e indeterminato, tramite procedura comparativa per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, riservata al personale di ruolo del Comune di Cepagatti.

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____

residente in _____ (prov._____)

Via/Piazza _____ n._____ Cap_____

Telefono_____

Email/PEC _____ C.F. _____

Recapito presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la procedura

(indicare solo se diverso dalla residenza)

Via/Piazza _____n. _____ Cap_____

Comune di
_____(prov._____)

CHIEDE

di partecipare alla selezione comparativa per la progressione verticale tra le aree ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del D.Lgs.165/2001, riservato al personale di ruolo del Comune di Cepagatti, di n. 1 Istruttore Amministrativo-contabile - Area Istruttori presso il Servizio 1° "Affari generali, Vice segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche Sociali", a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445/2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso il Comune di Cepagatti dal _____;

2. di essere inquadrato nel profilo professionale di

_____ (Area _____);

3. di avere una anzianità minima nell'Area Istruttori di tre anni;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____

_____conseguito in data _____presso_____con votazione_____;

Dichiara, inoltre

5. di aver conseguito valutazioni positive nell'ultimo triennio;

6. di non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda superiori al rimprovero verbale;

7. di essere in possesso delle seguenti competenze professionali attinenti il profilo professionale per il quale è previsto il passaggio di categoria, correlata direttamente all'esperienza professionale maturata per il tramite dell'attività lavorativa svolta nell'Ente;

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

8.Di avere ricevuto le seguenti valutazioni annuali della *performance* individuale nei tre anni antecedenti a quello da cui decorre la progressione verticale:

Anno_____punti_____
Anno_____punti_____
Anno_____punti_____

10.Di essere in possesso dei seguenti titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area (Tabella art. 5 dell'avviso)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

9. Di avere rivestito negli ultimi cinque anni antecedenti l'anno di svolgimento della selezione i seguenti incarichi :

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(Data)

_____

Firma)

Allegati:

1. Curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
2. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Cepagatti _____

In fede

_____