



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Per la **FUNZIONE** : **ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE**  
TIPOLOGIA : **Area di ammassamento**

Scheda : **CM5**

Comune di: **CEPAGATTI**

<b>Denominazione area di ammassamento:</b>			<b>Dati di riferimento per la Protezione Civile per accedere all'area:</b>		
AM001			GINO CANTO' SINDACO		
Coordinate	: 5581370.675 1753020.741	S. R.: G.B.	GINO	CANTO'	SINDACO
Comune	: CEPAGATTI	Provincia: PE	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Qualifica</i>
Località	: BUCCERI		Telefono	: 3209023546-08597401	Cellulare
Indirizzo	: VIA LOMBARDIA - CENTRO AGROALIMENTARE		Fax	: 085.974100	
CAP	: 65012	cd. ISTAT: 068011	e-mail	: ufficioprotocollo@comunecepagatti.it	

**N° Progressivo area** ABRUZZO PESCARA CEPAGATTI AM 001  
*Regione Provincia Comune Area*

**Caratteristiche dell'area**

Struttura :  Pubblica  Privata

Area sottoposta a Convenzione :  Sì  No Area istituita con atto formale:  Sì  No Area Inserita in PRG:  Sì  No

Altitudine ( s.l.m.) : 145 m Superficie (mq) : 3960 Possibilità espansione:  Sì  No 20%

Delimitazione area :  Sì  No Tipo di delimitazione: METALLICA

Tipologia suolo :  Terra  Prato  Asfalto  Ghiaia  Altro

Destinazione d'uso prevalente :  Campeggio  Culto  Militare  Parcheggio  Scolastico  Socio assistenziale  Verde  
 Socio ricreativo  Sportivo  Turistico – alberghiero  Altro COMMERCIALE

**Strutture a servizio dell'area**

Tipo di struttura :  Magazzini  Silos  C. Edil.  altro Superficie coperta : 1500 mq

Servizi igienici :  Sì  No Numero servizi igienici: 0

Presenza Generatori:  Sì  No

**Forniture e sottoservizi**

**Acqua potabile** Allaccio alla rete:  Sì  No Distanza di allaccio : 200 m Ente gestore:ACA

**Energia elettrica** Allaccio alla rete:  Sì  No Distanza di allaccio : 200 m Ente gestore:ENEL

**Gas** Allaccio alla rete:  Sì  No Distanza di allaccio : 200 m Ente gestore:

**Acque reflue** Allaccio alla rete:  Sì  No Distanza di allaccio : 200m Ente gestore:ACA



**Note:**



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Scheda: **COC**  
**CENTRO OPERATIVO COMUNALE**

*Comune di: CEPAGATTI (PE)*

## 1 dati generali

Provincia PE Comune CEPAGATTI cod ISTAT 068011

Sede presso: **SEDE MUNICIPIO**

Indirizzo: **VIA RAFFAELE D'ORTENZIO**

via o altro

**4**  
N°

08597401

telefono

telefono

085974100

fax

Codice G.I.S. :PE1719

**Responsabile accesso al COC reperibile H 24:**

Cognome CANTO'

Nome GINO

Indirizzo 65012 CEPAGATTI  
CAP Comune

PE  
Prov.

VIA RAFFAELE D'ORTENZIO

Via o altro

**4**  
N°

08597401

telefono

cell

Nel caso non sia già inserito tra gli edifici strategici, allegare uno stralcio planimetrico o riportare il numero identificativo indicato sulla carta tecnica regionale



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Scheda: COC  
**CENTRO OPERATIVO COMUNALE**

## 2 edificio

### Accessibilità e collegamenti

Indicazioni stradali del COC:  sì  no Numero strade di accesso:  una  due  più di due  
Accessibilità stradale  agevole  difficoltosa a rischio interruzione:  sì  no  
Numero di accessi carrabili all'area dell'edificio: 2 larghezza max: 5cm Aree di sosta esclusive: NESSUNA mq tot.  
È stata individuata nelle vicinanze un'eliperficie di emergenza?  sì  no edificio accessibile ai disabili?  sì  no  
Recinzione area:  Sì  no Distanza dalla stazione ferroviaria: 19.6 km. Distanza dal casello autostradale: 8 km

### Distribuzione interna degli spazi

Sup. totale dell'edificio.: 2347 Sup. totale netta degli spazi destinati al COC.: 600 locali ad uso esclusivo  sì  no  
numero vani: 9 postazioni effettive n.: 16  
Numero livelli: 3 Numero scale interne: 1 larghezza minima: 120 cm Numero scale esterne: 0  
Sala decisioni sup. disponibile: 170 Area operativa sup. disponibile: 600

### Attrezzature e logistica

Tavoli per p.c. N° 9 presente presso il C.O.C.  sì  no facilmente reperibile  sì  no  
Tavoli /scrivanie N° 9 presente presso il C.O.C.  sì  no facilmente reperibile  sì  no  
Possibilità di alloggio nelle vicinanze (posti letto): 10 entro 5 km 10 tra 5 e 15 km oltre i 15 km

### Impianti dell'edificio

**Elettrico:** a norma ai sensi della normativa vigente?  sì  no esiste un gruppo elettrogeno?  sì  no Kw erogati:  
**Idrico:** l'edificio dispone di un serbatoio per una riserva idrica?  sì  no capacità ettolitri:  
**Antincendio:** Esiste una certificazione prevenzione incendi?  sì  no esiste un impianto antincendio?  sì  no  
**Telefonia:** numero totale linee esterne: 2 centralino unificato?  sì  no linea dati  normale  isdn  adsl  
**Condizionamento:**  sì  no **Riscaldamento:**  sì  no **Rete gas:**  sì  no **Fognatura:**  sì  no  
**Rete locale (LAN):**  sì  no Punti rete collegati: 9

## 3 dotazioni informatiche e stampa

### Dotazioni informatiche:

Personal computer N° 9 Uso esclusivo:  sì  no P.C. portatili N° 0 Uso esclusivo:  sì  no  
Collegamento ad internet  sì  no

### Software dedicato alla gestione delle emergenze disponibile:

1) software release: produttore

G.I.S.  sì  no copie installate: specificare il tipo

### Stampa

Stampanti N° 2 Uso esclusivo:  sì  no Tipo:  laser  inkjet  A3  A4 In rete:  sì  no  
Fotocopiatrici N° 2 Uso esclusivo:  sì  no Tipo:  laser  inkjet  A3  A4 In rete:  sì  no  
Plotter N° 0 Uso esclusivo:  sì  no

### Materiale di consumo e cancelleria

Cartucce per stampanti e toner per fotocopiatrici disponibili presso il COC  sì  no facilmente reperibili  sì  no  
Materiale di cancelleria disponibile presso il COC  sì  no facilmente reperibile  sì  no



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Scheda: **COC**  
**CENTRO OPERATIVO COMUNALE**

#### 4 dotazioni per telecomunicazioni

Linee telefoniche attive nel COC	N° 1				
Apparecchi telefonici nel COC	N° 6	facilmente reperibili	N° 6	facilmente attivabili	N° 0
Cellulari nel COC	N° 1	facilmente reperibili	N° 1	facilmente attivabili	N° 0
Apparecchi fax nel COC	N° 1	facilmente reperibili	N° 1	facilmente attivabili	N° 0
Linee fax	N° 1				
Apparati radio	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	uso esclusivo: .	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	numero	
caratteristiche:					
Frequenza in entrata	MHz	Frequenza in uscita	MHz		

#### 5 ulteriori attrezzature ed equipaggiamenti

##### Attrezzature varie

megafoni	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
torce elettriche	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
fettucce metriche	N° 1	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
nastri per delimitazioni	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
lavagne	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
binocoli	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
televisori	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
radio f.m.	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no

##### Equipaggiamento di sicurezza

stivali	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
elmetti	N° 2	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
indumenti alta visibilità	N° 2	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
mascherine antipolvere	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
guanti da lavoro	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
scarponcini	N° 0	presente presso il COC	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	facilmente reperibile	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no

**Note:**



Centro  
Funzionale  
e

## PIANO DI PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA COMUNALE STRUTTURA E FUNZIONI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)

*Comune di: CEPAGATTI (PE)*

### **PREMESSA**

Il Sindaco in qualità di autorità di protezione civile, per la direzione ed il coordinamento del servizio di soccorso e assistenza alla popolazione, si avvale della struttura denominata Centro Operativo Comunale (C.O.C.).

Il C.O.C. coordina gli interventi delle squadre operative comunali e dei Volontari, segnala alle Autorità competenti l'evolversi degli eventi ed informa la popolazione.

La struttura è articolata in dieci funzioni ovvero settori di attività omogenee e prestabilite, di seguito meglio descritte, i cui referenti, scelti in base alle ordinarie attività svolte per l'amministrazione, sono individuati tra dipendenti che meglio rispondono alle attività previste per ogni singola funzione o anche Volontari di comprovate capacità.

Sarà compito esclusivo del Sindaco (anche a mezzo portavoce) quello di informare la popolazione, emanare comunicati stampa e mantenere i rapporti con i mass-media.



Centro  
Funzionale

## PIANO DI PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA COMUNALE STRUTTURA E FUNZIONI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)

### **F1 FUNZIONE TECNICO SCIENTIFICA - PIANIFICAZIONE**

#### **Attività**

La funzione si occupa di sviluppare scenari previsionali circa gli eventi attesi; mantiene i rapporti con le varie componenti scientifiche e tecniche di supporto in caso di evento calamitoso.

#### **Referente**

**ARCH. CINZIA CARBONE tel.**

#### **Prime attività operative**

- Il responsabile della funzione segue l'evolvere dell'evento, prefigurando scenari di danno da comunicare al Sindaco;
- In caso di allerta meteo, in base alla vulnerabilità del territorio, individuerà delle aree critiche sulle quali attivare un monitoraggio;
- In riferimento al rischio sismico, in caso di evento, contatterà il Dipartimento Nazionale della P.C. per conoscere lo scenario previsto;
- Raccoglie le prime informazioni circa l'entità dell'evento in atto ed una prima stima delle persone Coinvolte e dei danni rilevati, le incrocia con la documentazione predisposta circa la pericolosità ed il rischio sul territorio ed elabora un primo scenario di evento, che viene trasmesso al Sindaco ed a tutte le funzioni per l'organizzazione dei soccorsi.
- Seguirà l'evolversi dell'evento, interfacciandosi con i referenti Provinciali, Regionali, Nazionali, provvedendo ad aggiornare in cartografia l'evolversi dell'evento
- Produce mappe descrittive dell'evento in corso e di possibili evoluzioni.

### **F2 FUNZIONE SANITÀ, ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA**

#### **Attività**

La Funzione svolge attività a supporto della Sala Operativa del 118, coordina le attività delle associazioni di volontariato socio assistenziale, raccoglie le istanze della popolazione e le smista ai servizi preposti.

#### **Referente**

**GINO CANTO' tel. – 320.9023546**

#### **Prime attività operative**

- Il referente di funzione raccoglie le richieste di natura socio assistenziale e veterinaria giunte al C.O.C. e le inoltra alle strutture sanitarie competenti;

### **F3 FUNZIONE VOLONTARIATO**

#### **Attività**

Coordinamento dei gruppi di volontari

#### **Referente**

**MARIA TERESA MORELLI tel. 085.9740320**



Centro  
Funzionale

## PIANO DI PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA COMUNALE STRUTTURA E FUNZIONI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)

### **F4 FUNZIONE MATERIALI E MEZZI**

#### **Attività**

La funzione di supporto in questione è essenziale e primaria per fronteggiare una emergenza di qualsiasi tipo. Questa funzione, attraverso il censimento dei materiali e mezzi comunque disponibili e normalmente appartenenti ad enti locali, privati e volontariato ecc. deve avere un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili.

#### **Referente**

**DE LELLIS LORENZO tel. 0859740319 –**

#### **Prime attività operative**

- coordina le azioni per il reperimento, l'impiego e la distribuzione delle risorse in termini di materiale e mezzi necessari per affrontare la criticità dell'evento

### **F5 FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI**

#### **Attività**

Il Referente si raccorda con gli Enti Gestori dei servizi a rete per mantenere costantemente aggiornate le informazioni circa lo stato di efficienza degli stessi.

A seguito di evento calamitoso che causi interruzione dei servizi, si coordinerà con i servizi tecnici dei Gestori per sollecitare gli interventi di ripristino e seguire le attività poste in essere .

#### **Referente**

**ING. GIANCARLO SCIPIONE tel. 085.9740319**

#### **Prime attività operative**

- acquisire informazioni sui danni subiti dai sistemi a rete informandone i gestori competenti per le necessarie riparazioni
- verificare l'efficienza dei servizi a rete degli edifici strategici.
- Richiedere gli interventi per il ripristino dei servizi

### **F6 FUNZIONE CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE**

#### **Attività**

IL censimento dei danni a persone e cose, già in fase iniziale, riveste una importanza strategica al fine di stabilire gli interventi di emergenza.

Il Referente dovrà effettuare un censimento circa i danni occorsi sia al patrimonio edilizio pubblico, quello privato, alle infrastrutture ed alle attività produttive.

#### **Referente**

**RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA tel. 085.9740322**

#### **Prime attività operative**

- Effettua una prima ricognizione del territorio interessato dall'evento (per obiettivi ed itinerari prestabiliti) per una prima stima dei danni subiti.
- raccoglie tutte le segnalazioni di danni sia da privati che Enti;
- assume informazioni circa i danni subiti dalle life-lines dal Responsabile della Funzione servizi essenziali
- procederà a definire i programmi di verifica danni,;
- aggiorna l'elenco degli edifici non abitabili e crollati, dando informazione del numero delle persone da ricoverare al responsabile della Funzione 9 assistenza alla popolazione;



Centro  
Funzionale

PIANO DI PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA COMUNALE  
STRUTTURA E FUNZIONI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)

## **F7 FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI – VIABILITA'**

### **Attività**

Il Referente si dovrà coordinare con le componenti locali istituzionalmente preposte alla viabilità e ordine pubblico (Carabinieri e forze di Polizia) e regolamentare localmente la viabilità, inibendo il traffico nelle aree a rischio e regolando gli afflussi dei soccorsi

### **Referente**

**COM. DANIELA MASCIULLI** tel. \_\_\_\_\_ )

### **Prime attività operative**

- Presidiare eventuali varchi per i quali limitare l'accesso
- verificare la percorribilità del strade
- Coordinamento con V.V.F., Polizia, Carabinieri, ecc.

## **F8 COMUNICAZIONE**

### **Attività**

Il coordinatore di questa funzione dovrà, di concerto con il responsabile territoriale della Telecom, con il responsabile provinciale P.T. e con il rappresentante dell'associazione di radioamatori presente sul territorio, organizzare una rete di telecomunicazione affidabile anche in caso di evento di notevole gravità.

### **Referente**

**MARIA TERESA MORELLI** tel. **085.9740313 – 085.9740352**

## **F9 FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE E ATTIVITÀ SCOLASTICA**

### **Attività**

La funzione si interessa del ricovero e del censimento delle popolazioni colpite, l'assistenza per i bisogni primari e del mantenimento delle attività scolastiche.

### **Referente**

**MILENA DI GIUGNO** tel. **085.9740321**

### **Prime attività operative**

- Il referente provvederà, sin dai primi istanti dall'evento all'aggiornamento degli elenchi della popolazione coinvolta che necessita di ricovero, assumendo informazioni dal referente per il censimento dei danni; valutando inoltre il numero delle persone che, in fase evolutiva dell'evento, potrebbero necessitare di ricovero, assumendo informazioni da referente della funzione tecnico scientifica.
- Raccoglie informazioni circa la disponibilità di posti letto presso le strutture alberghiere - ricettive della zona.
- Provvederà ad effettuare un primo censimento della popolazione coinvolta (anche con il supporto della CRI e delle associazioni di volontariato), differenziando negli elenchi le famiglie e per ciascuna rilevando criticità e fabbisogni.
- Provvederà, con il contributo del referente per il volontariato all'organizzazione per l'allestimento delle aree di ricovero della popolazione, coordinando gli aiuti in tal senso provenienti dall'esterno del Comune,
- Solleciterà la verifica strutturale degli edifici scolastici e, in caso di inagibilità provvederà all'allestimento di sedi provvisorie per l'attività scolastica





Centro  
Funzionale

**PIANO DI PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA COMUNALE  
STRUTTURA E FUNZIONI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)**

**SEGRETERIA DI COORDINAMENTO**

**Attività**

Garantisce i rapporti e le comunicazioni con Prefettura e Regione, al fine di dare affidabilità e continuità delle comunicazioni formali.

**Referente**

**STEFANIA PICA tel. 085.9740339**

**Prime attività operative**

*Gestione atti e procedimenti amministrativi*

- Gestione Delibere/determine
- Gestione Contratti, Convenzioni
- Gestione Personale e protocollo

*Controllo e Gestione della spesa*

- Saldi di gestione
- Individuazione della disponibilità finanziaria (ordinaria e speciale)
- Previsioni ed impegni di spesa, ordinativi, consuntivi e rendicontazione della spesa

**Note:**

Data aggiornamento: | 25 | . | 03 | . | 2021

Fonte Dati: ARCH. CINZIA CARBONE

Rilevatore dati: ARCH. ROBERTA SAVINI

Inserimento dati: ARCH. ROBERTA SAVINI





Centro  
Funzionale  
e

Per la FUNZIONE :**COMUNICAZIONE**  
TIPOLOGIA : **Modalità di contatto**

Scheda: **CR1**

***I dati saranno trattati ai soli fini istituzionali nel rispetto della normativa sulla privacy (Dlgs n° 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali).***

Data aggiornamento: | 25 | . | 03 | . | 2021

Fonte Dati: LORENZO DE LELLIS

Rilevatore dati: ARCH. ROBERTA SAVINI

Inserimento dati: ARCH. ROBERTA SAVINI



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Scheda: CR2  
**SCHEDA PER IL RISCHIO IDRAULICO E DROGEOLOGICO**

Comune di: *Cepagatti*

### AREE E TRATTI STRADALI SOGGETTI A RISCHIO IDRAULICO

Prog.	Località	Tipologia	Persone	Famiglie	Persone disabili	Fonte rischio (PSDA/COMUNALE/ECC.)
RI 1	Bucceri	aree residenziali, A14, A25, aree industriali/commerciali/artigianali e aree agricole	300	50		PSDA - area esondazione fiume Pescara
RI 2	Villanova	A25, aree industriali/artigianali, aree agricole, case sparse e strade comunali	150	20		PSDA - area esondazione fiume Pescara
RI 3	Palozzo	A25, case sparse e terreni agricoli	50	10		PSDA - area esondazione fiume Pescara
RI 4	Casoni	A25 e terreni agricoli	0	0		PSDA - area esondazione fiume Pescara
RI 5	Casoni	A25, case sparse, strade comunali e aree agricole	50	10		PSDA - area esondazione fiume Pescara
RI						
RI						
RI						
RI						
RI						

### AREE E TRATTI STRADALI SOGGETTI A RISCHIO FRANE

Prog.	Località	Tipologia	Persone	Famiglie	Persone disabili	Fonte rischio (PAI/COMUNALE/ECC.)
RF 1	Bucceri	strada comunale, case sparse e centrale elettrica	30	8		PAI
RF 2	Villanova	case sparse, strada comunale e aree agricole	10	2		PAI
RF 3	Villanova	case sparse, strada comunale e aree agricole	20	4		PAI
RF 4	Villanova	terreni agricoli e case sparse	5	1		PAI
RF 5	Villanova	aree agricole, case sparse e strada comunale	50	15		PAI
RF 6	Faiolo	terreni agricoli, case sparse e strada comunale	20	4		PAI
RF 7	Cepagatti - capoluogo	terreni agricoli e case sparse	10	2		PAI
RF 8	Cepagatti - capoluogo	case sparse e terreni agricoli	20	4		PAI
RF 9	Cepagatti - capoluogo	case sparse e terreni agricoli	5	1		PAI
RF 10	Faiolo	terreni agricoli, case sparse e strada comunale	30	8		PAI



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Scheda: CR2

**SCHEDA PER IL RISCHIO IDRAULICO E DROGEOLOGICO**

**AREE E TRATTI STRADALI SOGGETTI A RISCHIO FRANE**

<i>Prog.</i>	<i>Località</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Persone</i>	<i>Famiglie</i>	<i>Persone disabili</i>	<i>Fonte rischio (PAI/COMUNALE/ECC.)</i>
<b>RF 11</b>	<b>Casoni</b>	<b>terreni agricoli e strada comunale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>PAI</b>
<b>RF 12</b>	<b>Villamare</b>	<b>terreni agricoli, case sparse, strada provinciale</b>	<b>50</b>	<b>15</b>		<b>PAI</b>
<b>RF 13</b>	<b>Sborgia</b>	<b>SP84, case sparse, terreni agricoli, area industriale/artigianale</b>	<b>50</b>	<b>15</b>		<b>PAI</b>
<b>RF 14</b>	<b>Sborgia</b>	<b>aree agricole, strada comunale e case sparse</b>	<b>20</b>	<b>4</b>		<b>PAI</b>
<b>RF 15</b>	<b>Villanova</b>	<b>area residenziale e SP84</b>	<b>250</b>	<b>40</b>		<b>PAI</b>
<b>RF</b>						
<b>RF</b>						
<b>RF</b>						
<b>RF</b>						
<b>RF</b>						

**Note:**



Centro  
Funzionale  
d'Abruzzo

Scheda: CR4  
**SCHEDA PER IL RISCHIO INCENDI**

Comune di: Cepagatti

**AREE E TRATTI STRADALI SOGGETTI A RISCHIO INCENDI**

<i>Prog.</i>	<i>Località</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Persone</i>	<i>Famiglie</i>	<i>Persone disabili</i>	<i>Fonte rischio (LATIFOGLIE/CONIFIERE/ECC.)</i>
<b>IN 1</b>	<b>Bucceri</b>	<b>A14 e terreni agricoli</b>	<b>5</b>			<b>Pioppo</b>
<b>IN 2</b>	<b>Bucceri</b>	<b>Aree residenziali, A25 e aree agricole</b>	<b>60</b>	<b>15</b>		<b>Rovi e prugnolo (arbusteto)</b>
<b>IN 3</b>	<b>Bucceri</b>	<b>Aree commerciali, aree residenziali, strada comunale e aree agricole</b>	<b>100</b>	<b>5</b>		<b>Pioppo</b>
<b>IN 4</b>	<b>Bucceri</b>	<b>Aree residenziali, svicolo A25-A25, strada comunale e aree agricole</b>	<b>50</b>	<b>10</b>		<b>Querceto</b>
<b>IN 5</b>	<b>Bucceri</b>	<b>Area Industriale/artigianale, A14, Area residenziale, aree agricole</b>	<b>60</b>	<b>5</b>		<b>Rovi e prugnolo (arbusteto)</b>
<b>IN 6</b>	<b>Villanova</b>	<b>area agricola, strada comunale e case sparse</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		<b>Querceto</b>
<b>IN 7</b>	<b>Villanova</b>	<b>area agricola, strada comunale e case sparse</b>	<b>10</b>	<b>3</b>		<b>Rovella</b>
<b>IN 8</b>	<b>Villanova</b>	<b>A25, aree residenziali, strade comunali e aree industriali/artigianali/commerciali, Area agricola</b>	<b>350</b>			<b>Pioppo</b>
<b>IN 9</b>	<b>Villanova</b>	<b>A25, aree agricole case sparse e strade comunali</b>	<b>10</b>			<b>Querceto</b>
<b>IN 10</b>	<b>Di Girolamo</b>	<b>A25, aree agricole e strada comunale</b>	<b>20</b>	<b>5</b>		<b>Pioppo e Robiniето</b>
<b>IN 11</b>	<b>Moncocitto</b>	<b>Area agricola, strada comunale case sparse</b>	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>Pioppo</b>
<b>IN 12</b>	<b>Moncocitto</b>	<b>Aree industriali/artigianali/commerciali, Area residenziale, strada comunale e area agricola</b>	<b>300</b>	<b>70</b>		<b>Pioppo, rovi e prugnolo e querceto</b>
<b>IN 13</b>	<b>Sborgia</b>	<b>Aree industriali/artigianali/commerciali, Area residenziale, strada comunale e area agricola</b>	<b>300</b>	<b>20</b>		<b>Querceto</b>
<b>IN 14</b>	<b>Vallemare</b>	<b>Aree agricola e aree residenziale</b>	<b>50</b>	<b>15</b>		<b>Querceto</b>
<b>IN 15</b>	<b>Palozzo</b>	<b>A25, strada provinciale, aree residenziali, strade comunali, case sparse, aree industriali/artigianali e aree agricole</b>	<b>400</b>	<b>120</b>		<b>Pioppo</b>
<b>IN 16</b>	<b>Villareia</b>	<b>svincolo A25</b>	<b>20</b>	<b>5</b>		<b>Robinetto-ailantelo</b>
<b>IN 17</b>	<b>Casoni</b>	<b>A25, area residenziale, area agricola</b>	<b>200</b>	<b>30</b>		<b>Pioppeto-saliceto ripariale</b>
<b>IN 18</b>	<b>Casoni</b>	<b>aree agricole, case sparse e strada provinciale</b>	<b>15</b>	<b>5</b>		<b>Querceto e Pioppeto-saliceto ripariale</b>





Centro  
Funzionale  
e  
d'Abruzzo

Scheda: CR5  
SCHEDA PER IL CENSIMENTO DEGLI EDIFICI STRATEGICI

Comune di: CEPAGATTI

**EDIFICI STRATEGICI**

Numero	Denominazione /Funzione	Indirizzo	Località/Frazione	Nome responsabile	Cognome responsabile	Recapito responsabile	Proprietà (Pubblica/Privata)	note
COC	COC - sede Municipio	via R. Ortenzio, 4	Centro	GINO	CANTO' (SINDACO)		Pubblica	
ES001	Palestra polivalente	Via Santuccione	Centro	GINO	CANTO'		Pubblica	
ES002	Stazione Caserma dei Carabinieri	Via Dante Alighieri, 11A	Centro				Privata	
ES003	Sede della Protezione Civile	Via Unesco, 2	Centro	PALMERINO	TARANTELLI		Pubblica	
ES004	Sede della Protezione Civile - COC - sede del Municipio	via R. Ortenzio, 4	Centro	FAVIO	CHIAVAROLI		Pubblica	
ES005	Scuola dell'Infanzia	via R. Ortenzio, 4	Centro	PROF. MARINA	GIGANTE	085 974529	Pubblica	
ES006	Scuola dell'Infanzia	via Milano	Villanova	PROF. MARINA	GIGANTE	085 9771911	Pubblica	
ES007	Scuola dell'Infanzia	Via Matilde Serro	Villareia	PROF. MARINA	GIGANTE	085 9709046	Pubblica	
ES008	Scuola Primaria	via Attilio Forlani	Centro	PROF. MARINA	GIGANTE	085 974521	Pubblica	
ES009	Scuola Primaria	via Milano	Villanova	PROF. MARINA	GIGANTE	085 9772298	Pubblica	
ES010	Scuola Primaria	Via Vittorio Veneto	Vallmare	PROF. MARINA	GIGANTE	085 9700572	Pubblica	
ES011	Scuola secondaria di primo grado	via Dante Alighieri, 25	Centro	PROF. MARINA	GIGANTE	085 974772	Pubblica	
ES012	Sede Polizia Locale	via Roma	Centro	COM. DANIELA	MASCIULLI	085 9769023	Pubblica	



ES012	Scuola secondaria di primo grado	via Milano	Villanova	PROF. MARINA	GIGANTE	085 9772305	Pubblica
-------	----------------------------------	------------	-----------	--------------	---------	-------------	----------



Centro  
Funzionale  
e  
d'Abruzzo

Scheda: CR5  
SCHEDA PER IL CENSIMENTO DEGLI EDIFICI STRATEGICI

**Note per la compilazione della SCHEDA**

La scheda ha lo scopo di individuare e censire i complessi edilizi appartenenti ad Enti coinvolti nelle attività di Protezione Civile e/o comunque edifici strategici per la gestione dell'emergenza .

Relativamente agli edifici strategici indicare:

- Numerazione:numero progressivo edificio
- Denominazione/Funzione: denominazione o funzione alla quale l'edificio è adibito
- Indirizzo, Località/Frazione: indirizzo dell'edificio
- Nome, Cognome, Recapito del responsabile: indicare le generalità ed il recapito telefonico del responsabile dell'edificio
- Proprietà: specificare se pubblica o privata



Centro  
Funzionale  
e  
d'Abruzzo

Scheda: RC1  
SCHEDA PER IL CENSIMENTO DELLE STRUTTURE RICETTIVE

Comune di: CEPAGATTI

STRUTTURE RICETTIVE					
Numerazione	Denominazione	Indirizzo	Località/Frazione	Recapito telefonico	note
1	HOTEL LA ROTONDA	VIA AMERIGO VESPUCCI, 6	VILLANOVA	0859771601	
2	LA STALLA	VIA STELLA SNC	RAPATTONI NUOVO		
3	B&B VILLA ANGELA	VIA BONIFICA	VALLEMARE		
4	B&B VILLA RELAX	VIA TRE CROCI	TRE CROCI		
5	AGRITURISMO PALOZZO	VIA MATILDE SERAO, 31	VILLAREIA	0859700165	



Centro  
Funzionale  
e  
d'Abruzzo

Scheda: RC1  
SCHEDA PER IL CENSIMENTO DELLE STRUTTURE RICETTIVE